



บันทึก

กพร.

เลขที่ 811
วันที่ 16 พ.ค. 2560
เวลา 16.30 น.

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

ที่ ผทบ/ว 70% วันที่ 16 พฤษภาคม 2560

เรื่อง ระเบียบการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ว่าด้วย การจัดแบ่งส่วนงาน
ระดับแผนก (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2560

เรียน รผก. รผป. รผว. รผบ. รผง. ทปช. ผชก. ผชน. ผอ.สผว. ผอ.สตส. ผอ.สธด. ผอ.สธร.
ผอ.ผนย. ผอ.ผพค. ผอ.ผทท. ผอ.ผชง. ผอ.ผพพ. ผอ.ผวส. ผอ.ผบก.1 ผอ.ผบก.2
ผอ.ผรฟ. ผอ.ผพธ. ผอ.ผปก. ผอ.ผรภ. ผอ.ผกม. ผอ.ผกท. ผอ.ผจบ. ผอ.กทบ.
ผอ.กสผ. ผอ.กพร. ผอ.สปอ.

ผวก. ได้ลงนามระเบียบการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย
ว่าด้วย การจัดแบ่งส่วนงานระดับแผนก (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2560 และอนุมัติรายชื่อสังกัด
พร้อมชื่อย่อทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษของสำนักผู้ว่าการ ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
ฝ่ายวิศวกรรมและสถาปัตยกรรมและฝ่ายปฏิบัติการ เพื่อให้แต่ละส่วนงานนำไปใช้
ประกอบการปฏิบัติงาน ดังมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ด้วย


16-5-60
(นางพวงหยก บุญนอม)

ผอ.ผทบ.

๓๔.๔๗.

๓๖๔ WEBHAD ด้วย



19.๕.๖๐

เรียน ผอ.กพร.

- Scan กับ "ไอ้บงคืทอริพรทมิทลรยทค"
 - ลมปอ HRD "๔๒๒๒ ๑๑๒๒๒๒๒๒"
- 35/๖
17 พ.ค. 60



การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย
MASS RAPID TRANSIT AUTHORITY OF THAILAND
รัฐวิสาหกิจภายใต้กำกับของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม
A STATE ENTERPRISE UNDER SUPERVISION OF MINISTER OF TRANSPORT

ระเบียบการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย
ว่าด้วย การจัดแบ่งส่วนงานระดับแผนก (ฉบับที่ 6)
พ.ศ. 2560

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมส่วนงานระดับแผนกในสังกัดสำนักผู้ว่าการ ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ และฝ่ายปฏิบัติการ และให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 25(2) แห่งพระราชบัญญัติการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2543 และข้อ 6 แห่งข้อบังคับการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ว่าด้วย การจัดแบ่งส่วนงานการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2557 จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ว่าด้วย การจัดแบ่งส่วนงานระดับแผนก (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2560”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้เพิ่มเติมข้อความในข้อ 4.1 (2) แห่งระเบียบการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ว่าด้วย การจัดแบ่งส่วนงานระดับแผนก พ.ศ. 2557 ดังนี้

4.1 สำนักผู้ว่าการ

(2) กองสื่อสารองค์กร

(ง) แผนกผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ (ผป.) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว ตกแต่งภาพ ตัดต่อภาพ การผลิตสื่อวิทยุ วิทยุทัศน์ สื่อดิจิทัล การออกแบบงานโฆษณาประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ออกแบบและผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ เช่น ป้ายโปสเตอร์ ป้ายโฆษณา หนังสือ วารสาร แผ่นพับ ใบปลิว เป็นต้น รวมทั้งการจัดนิทรรศการ งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

/ข้อ 4...

ข้อ 4 ให้เพิ่มเติมข้อความในข้อ 4.1 (3) แห่งระเบียบการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ว่าด้วย การจัดแบ่งส่วนงานระดับแผนก พ.ศ. 2557 ดังนี้

4.1 สำนักผู้ว่าการ

(2) กองกิจกรรมเพื่อสังคม

(ค) แผนกวางแผนและประเมินผลกิจกรรมเพื่อสังคม (ผพ.) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานจัดทำแผนกลยุทธ์ความยั่งยืน แผนการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รายงานความยั่งยืนขององค์กร และแผนงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามแนวทางที่วางไว้และสอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กร งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ 5 ให้เพิ่มเติมข้อความในข้อ 4.7 (2) แห่งระเบียบการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ว่าด้วย การจัดแบ่งส่วนงานระดับแผนก (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ดังนี้

4.7 ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ

(2) กองบริหารสินทรัพย์

(ค) แผนกตรวจสอบและประเมินสินทรัพย์ (ตส.) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานตรวจสอบประเมินมูลค่าอสังหาริมทรัพย์ และประมาณการเนื้อที่ดินสำหรับการอนุญาตให้ผ่านที่ดินของ รฟม. เพื่อเข้า-ออกสู่ทางสาธารณะ และการอนุญาตให้ปรับภูมิทัศน์บนพื้นที่ของการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ตามโครงการรถไฟฟ้าสายต่าง ๆ งานจัดทำแผนที่ผังโฉนดที่ดิน งานกำกับดูแลและรักษาสินทรัพย์ งานศึกษาวิเคราะห์และรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดรายได้ งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ 6 ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 4.9 แห่งระเบียบการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ว่าด้วย การจัดแบ่งส่วนงานระดับแผนก พ.ศ. 2557 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

4.9 ฝ่ายวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม

(ก) แผนกข้อมูลและบริหารงานเอกสาร 1 (ขอ.1) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานเก็บและรวบรวมข้อมูล งานสถิติ งานติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน งานจัดทำรายงาน งานบริหารเอกสาร งานธุรการ งานประชุม และงานบริหารงานทั่วไป เพื่อสนับสนุนงานในฝ่ายวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม กองวิศวกรรมโยธา กองสถาปัตยกรรม และกองวิศวกรรมไฟฟ้าและเครื่องกล งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

/(1) กองวิศวกรรม...

(1) กองวิศวกรรมโยธา

(ก) แผนกวิศวกรรมโยธาและโครงสร้าง 1 (ยธ.1) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการวางแผน ควบคุม การบริหารงานกำกับดูแล และติดตามตรวจสอบ การดำเนินงานการก่อสร้างงานสัญญาโยธาโครงการรถไฟฟ้า และโครงการอื่น ๆ ขององค์กร ทั้งในส่วนของที่ปรึกษาและผู้รับจ้าง สนับสนุนงานประกวดราคาโครงการรถไฟฟ้า งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(ข) แผนกวิศวกรรมโยธาและโครงสร้าง 2 (ยธ.2) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการวางแผน ควบคุม การบริหารงานกำกับดูแล และติดตามตรวจสอบ การดำเนินงานการก่อสร้างงานสัญญาโยธาโครงการรถไฟฟ้า และโครงการอื่น ๆ ขององค์กร ทั้งในส่วนของที่ปรึกษาและผู้รับจ้าง สนับสนุนงานประกวดราคาโครงการรถไฟฟ้า งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(ค) แผนกมาตรฐานและออกแบบวิศวกรรมโยธา (มย.) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการวางแผน ควบคุม การบริหารงานกำกับดูแล และติดตามตรวจสอบ การดำเนินงานออกแบบโครงสร้างด้านวิศวกรรมโยธาขององค์กร งานประมาณราคาค่าก่อสร้าง การจัดทำมาตรฐานและงานจัดทำหลักเกณฑ์วิศวกรรมโยธาของโครงการรถไฟฟ้า งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(ง) แผนกวิศวกรรมโครงสร้างสถานีและทางวิ่ง (สท.) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการวางแผน ควบคุม การบริหารงานกำกับดูแล และติดตามตรวจสอบ และกำกับดูแลหรือดำเนินการออกแบบโครงสร้างทางวิ่ง อาคารทางขึ้นลง และโครงสร้างเชื่อมต่อต่างๆ การอนุญาตก่อสร้างในเขตปลอดภัยระบบรถไฟฟ้า งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(2) กองสถาปัตยกรรม

(ก) แผนกสถาปัตยกรรม 1 (สธ.1) มีหน้าที่รับผิดชอบการกำกับดูแล ควบคุม ตรวจสอบ ประสานงาน ศึกษา การออกแบบและก่อสร้างงานสถาปัตยกรรม การบริหารงานก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าสายต่าง ๆ รวมถึงปฏิบัติตามแนวทางการบริหารและอำนวยความสะดวกงานสถาปัตยกรรม งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

/ (ข) แผนก...

(ข) แผนกสถาปัตยกรรม 2 (สธ.2) มีหน้าที่รับผิดชอบการกำกับดูแล ควบคุม ตรวจสอบ ประสานงาน ศึกษา การออกแบบและก่อสร้างงานสถาปัตยกรรม การบริหารงาน ก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าสายต่าง ๆ รวมถึงปฏิบัติตามแนวทางการบริหารและอำนวยการงาน สถาปัตยกรรม งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(ค) แผนกสถาปัตยกรรม 3 (สธ.3) มีหน้าที่รับผิดชอบการกำกับดูแล ควบคุม ตรวจสอบ ประสานงาน ศึกษา การออกแบบและก่อสร้างงานสถาปัตยกรรม การบริหารงาน ก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าสายต่าง ๆ รวมถึงปฏิบัติตามแนวทางการบริหารและอำนวยการงาน สถาปัตยกรรม งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(ง) แผนกมาตรฐานและออกแบบสถาปัตยกรรม (มส.) มีหน้าที่ รับผิดชอบออกแบบ จัดทำมาตรฐาน สถิติ จัดทำแบบรายละเอียด ประมาณราคาค่าก่อสร้าง งาน สถาปัตยกรรมที่ได้รับมอบหมาย งานกำกับดูแล ควบคุม ตรวจสอบ ประสานงาน ศึกษา การออกแบบ และก่อสร้างงานสถาปัตยกรรม โครงการรถไฟฟ้าสายต่าง ๆ รวมถึงปฏิบัติตามแนวทางการบริหารและ อำนวยการงานสถาปัตยกรรม งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(3) กองวิศวกรรมไฟฟ้าและเครื่องกล

(ก) แผนกมาตรฐานและออกแบบวิศวกรรมไฟฟ้า (มฟ.) มีหน้าที่รับผิดชอบ เกี่ยวกับงานออกแบบ งานข้อกำหนดและมาตรฐานการออกแบบด้านวิศวกรรมไฟฟ้า เครื่องกลไฟฟ้าและ ส่วนที่เกี่ยวข้อง สิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคาร งานบริหารจัดการและกำกับดูแลการทำงานของที่ปรึกษาและ ผู้รับจ้าง งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

(ข) แผนกมาตรฐานและออกแบบวิศวกรรมเครื่องกล (มก.) มีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับงานออกแบบ งานข้อกำหนดและมาตรฐานการออกแบบด้านวิศวกรรมเครื่องกล ระบบ ระบายอากาศ สิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคาร งานบริหารจัดการและกำกับดูแลการทำงานของ ที่ปรึกษาและผู้รับจ้าง งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

/ (ค) แผนกควบคุม...

(ค) แผนกควบคุมงานติดตั้งระบบวิศวกรรมไฟฟ้า (ฟฟ.) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานจัดหา ผลิต ติดตั้ง และทดสอบระบบไฟฟ้า เครื่องกลไฟฟ้าและส่วนที่เกี่ยวข้อง สิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคาร งานบริหารจัดการและกำกับดูแลการทำงานของที่ปรึกษาและผู้รับจ้าง งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(ง) แผนกควบคุมงานติดตั้งระบบวิศวกรรมเครื่องกล (คก.) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานจัดหา ผลิต ติดตั้ง และทดสอบงานด้านวิศวกรรมเครื่องกล ระบบระบายอากาศ สิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคาร งานบริหารจัดการและกำกับดูแลการทำงานของที่ปรึกษาและผู้รับจ้าง งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ 7 ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 4.13 แห่งระเบียบการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ว่าด้วย การจัดแบ่งส่วนงานระดับแผนก พ.ศ. 2557 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

4.13 ฝ่ายปฏิบัติการ

(ก) แผนกข้อมูลและบริหารงานเอกสาร 3 (ขอ.3) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานเก็บและรวบรวมข้อมูล งานสถิติ งานติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน งานจัดทำรายงาน งานบริหารเอกสาร งานธุรการ งานประชุม และงานบริหารทั่วไป เพื่อสนับสนุนงานในฝ่ายปฏิบัติการ กองกำกับการเดินรถ กองบำรุงรักษาระบบรถไฟฟ้า กองบำรุงรักษาโครงสร้างงานโยธา งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(ข) แผนกมาตรฐานความปลอดภัยและซ่อมบำรุง (มบ.) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับมาตรฐานและระเบียบทางด้านความปลอดภัย มาตรฐานการซ่อมบำรุงระบบรถไฟฟ้า ร่วมมือและประสานงานกรมการขนส่งทางราง งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(1) กองกำกับการเดินรถ

(ก) แผนกกำกับการเดินรถ 1 (ดร.1) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานวางแผน ติดตาม ตรวจสอบ กำกับดูแล การออกแบบและติดตั้งงานระบบ รวมถึงกำกับดูแลและควบคุมการให้บริการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ภายในสถานี ให้เป็นไปตามสัญญาหรือมาตรฐานสากล งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

/(ข) แผนกกำกับ...

(ข) แผนกกำกับกับการเดินรถ 2 (ตร.2) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานวางแผน ติดตาม ตรวจสอบ กำกับดูแล การออกแบบและติดตั้งงานระบบ รวมถึงกำกับดูแลและควบคุมการให้บริการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ภายในสถานี ให้เป็นไปตามสัญญาหรือมาตรฐานสากล งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(ค) แผนกกำกับกับการเดินรถ 3 (ตร.3) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานวางแผน ติดตาม ตรวจสอบ กำกับดูแล การออกแบบและติดตั้งงานระบบ รวมถึงกำกับดูแลและควบคุมการให้บริการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ภายในสถานี ให้เป็นไปตามสัญญาหรือมาตรฐานสากล งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(ง) แผนกกำกับกับคุณภาพการบริการ (คบ.) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานศึกษาและกำหนดมาตรฐานการให้บริการ งานวางแผน ติดตาม ตรวจสอบ ตรวจวัด วิเคราะห์ ขั้นตอนและรายงานผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาหรือมาตรฐานสากล จัดทำรายงานผลการติดตามและกำกับดูแลผู้รับสัมปทาน จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนวิสาหกิจและแผนปฏิบัติการ จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ ทบทวน ความเสี่ยง งานควบคุมภายใน งานประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับสัมปทาน งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(จ) แผนกประเมินผลการเดินรถ (ปด.) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบและประเมินผลการให้บริการตามดัชนีชี้วัด (KPIs) รวบรวม วิเคราะห์ จัดทำสถิติและติดตามผลข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะจากผู้ร้องเรียน เพื่อประกอบการจ่ายค่าจ้างเดินรถประจำเดือน งานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย งานระบบบริหารคุณภาพ งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(ฉ) แผนกสนับสนุนงานกำกับกับการเดินรถ (สด.) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการวางแผน วิเคราะห์แผนการเดินรถและตารางการเดินรถ งานจัดฝึกอบรมทบทวนความรู้ในงานที่เกี่ยวข้องกับการเดินรถและระบบรถไฟฟ้าให้กับพนักงานหน่วยงานภายใน งานเยี่ยมชมโครงการ งานจัดทำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับงานการเดินรถและระบบรถไฟฟ้า งานจัดหาผู้เข้ารับการฝึกอบรม งานติดต่อและประสานงานวิทยากรจัดเตรียมเอกสาร เครื่องมือและอุปกรณ์การฝึกอบรมและสื่อการเรียนการสอนต่างๆ งานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย งานระบบบริหารคุณภาพ งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(2) กองบำรุงรักษาระบบรถไฟฟ้า

(ก) แผนกบำรุงรักษารถไฟฟ้า 1 (บพ.1) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงาน วางแผน ติดตาม ตรวจสอบ กำกับดูแล และควบคุมการซ่อมบำรุงรักษาระบบรถไฟฟ้า ให้เป็นไปตามสัญญาหรือมาตรฐานสากล งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(ข) แผนกบำรุงรักษารถไฟฟ้า 2 (บพ.2) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงาน วางแผน ติดตาม ตรวจสอบ กำกับดูแล และควบคุมการซ่อมบำรุงรักษาระบบรถไฟฟ้า ให้เป็นไปตามสัญญาหรือมาตรฐานสากล งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(ค) แผนกบำรุงรักษารถไฟฟ้า 3 (บพ.3) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงาน วางแผน ติดตาม ตรวจสอบ กำกับดูแล และควบคุมการซ่อมบำรุงรักษาระบบรถไฟฟ้า ให้เป็นไปตามสัญญาหรือมาตรฐานสากล งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(ง) แผนกบำรุงรักษาระบบจัดเก็บค่าโดยสาร (บจ.) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานวางแผน ติดตาม ตรวจสอบ กำกับดูแล และควบคุมการซ่อมบำรุงรักษาระบบจัดเก็บค่าโดยสารให้เป็นไปตามสัญญาหรือมาตรฐานสากล งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(3) กองบำรุงรักษาโครงสร้างงานโยธา

(ก) แผนกบำรุงรักษาโครงสร้างงานโยธาและทางวิ่ง (บย.) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานวางแผน ติดตาม ตรวจสอบ กำกับดูแล ควบคุม การใช้งาน การปรับปรุงและบำรุงรักษา ระบบป้ายสัญลักษณ์ โครงสร้างงานโยธา สถานีรถไฟฟ้า ทางวิ่ง อาคารจอดรถ และสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ ตามแนวสายทางรถไฟฟ้า ให้เป็นไปตามสัญญาหรือมาตรฐานสากล งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(ข) แผนกบำรุงรักษางานระบบสถานี (บน.) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานวางแผน ติดตาม ตรวจสอบ กำกับดูแล ควบคุม การใช้งาน การปรับปรุงและบำรุงรักษา งานระบบไฟฟ้าเครื่องกล ของสถานีรถไฟฟ้า ทางวิ่ง อาคารจอดรถ และสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ ตามแนวสายทางรถไฟฟ้า ให้เป็นไปตามสัญญาหรือมาตรฐานสากล งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

/ (ค) แผนกบำรุง...

(ค) แผนกบำรุงรักษางานอาคาร (บอ.) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานวางแผน ติดตาม ตรวจสอบ การวัดผลการปฏิบัติงาน มาตรฐานคุณภาพ รวบรวม ติดตามและตรวจสอบ ข้อมูลการซ่อมบำรุงรักษาโครงสร้างโยธาและงานไฟฟ้าเครื่องกลของอาคารจอดรถ และสิ่งปลูกสร้างอื่น ๆ ตามแนวสายทาง การแก้ไขปัญหา การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน รวบรวมข้อมูลและประเมินผลการปฏิบัติงานในการบำรุงรักษาโครงสร้างงานโยธา ให้เป็นไปตามสัญญาหรือมาตรฐานสากล งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(ง) แผนกบำรุงรักษาสีงแวดล้อม (บว.) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการดูแลทัศนียภาพของสถานี อาคารจอดรถ ลานจอดรถ และเกาะกลางตามแนวสายทางรถไฟฟ้าเพื่อให้เป็นไปตามรายงานการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) และดูแลสิ่งอำนวยความสะดวกผิวทางผู้โดยสาร บำรุงรักษาผิวทาง ป้ายต่างๆ เส้นจราจร ที่กันคอนกรีต ตามแนวสายทางให้มีสภาพเรียบร้อยสมบูรณ์ เพื่อสนับสนุนการให้บริการระบบรถไฟฟ้าให้มีความปลอดภัยอย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนการเตรียมความพร้อมในการดูแลรักษา งานโยธา อุปกรณ์งานระบบต่าง ๆ ของสถานีและทางวิ่งให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ก่อนที่จะส่งมอบให้ผู้รับสัมปทาน งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(จ) แผนกพัฒนาสถานีและอาคารจอดรถ (พอ.) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการขออนุญาตก่อสร้างในพื้นที่พัฒนาเชิงพาณิชย์บริเวณภายในและภายนอกสถานี การกำกับดูแล ตรวจสอบ อนุมัติการก่อสร้างติดตั้งให้เป็นไปตามข้อกำหนดและสอดคล้องกับมาตรฐานความปลอดภัยสากล การตรวจความพร้อมของพื้นที่เชิงพาณิชย์ก่อนและหลังดำเนินการ เพื่อความสะดวกและปลอดภัยของผู้ใช้บริการ งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ 8 ให้ยกเลิกผังโครงสร้างการจัดแบ่งส่วนงานตามท้ายระเบียบการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ว่าด้วย การจัดแบ่งส่วนงานระดับแผนก (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2560 และให้ใช้ผังโครงสร้างการจัดแบ่งส่วนงานท้ายระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2560



(นายธีรพันธ์ เตชะศิริกุล)

รองผู้ว่าการการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (กลยุทธ์และแผน)
รักษาการแทน ผู้ว่าการการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

รายชื่อสังกัด

ชื่อสังกัด (ภาษาไทย)	ชื่อย่อ (ภาษาไทย)	ชื่อสังกัด (ภาษาอังกฤษ)	ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ)
สำนักผู้ว่าการ	สทว.	Office of the Governor	OfG.
แผนกข้อมูลและบริหารงานเอกสาร 4	ขอ.4	Data and Document Control Section 4	DDS.4
กองอำนวยการ	กอก.	Administrative Affairs Division	AdD.
แผนกเลขานุการคณะกรรมการ รฟม.	สก.	Boards Secretarial Section	BSS.
แผนกการประชุมคณะกรรมการ รฟม.	กค.	Boards Meeting Section	BoS.
แผนกสารบรรณ	สบ.	Correspondence and Documents Control Section	CDS.
กองสื่อสารองค์กร	กสอ.	Public Affairs & Communication Division	PAD.
แผนกสื่อสารองค์กร	สอ.	Public Affairs & Communication Section	PuS.
แผนกสื่อสารภายใน	สภ.	Internal Affairs & Communication Section	IAS.
แผนกเรื่องราวร้องทุกข์	รท.	Public Complaint Section	PCS.
แผนกผลิตสื่อประชาสัมพันธ์	ผป.	Media Production Section	MdS.
กองกิจกรรมเพื่อสังคม	กทส.	Corporate Social Affairs Division	CSD.
แผนกกิจกรรมองค์กร	กอ.	Organization Affairs Section	OAS.
แผนกกิจกรรมเพื่อสังคม	กส.	Social Affairs Section	SAS.
แผนกวางแผนและประเมินผลกิจกรรมเพื่อสังคม	ผพ.	Social Affairs Planning and Evaluation Section	SES.
ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	ฝท.	Business Development Department	BDD.
แผนกข้อมูลและบริหารงานเอกสาร 10	ขอ.10	Data and Document Control Section 10	DDS.10
กองวางแผนธุรกิจ	กท.	Business Planning Division	BPD.
แผนกวางแผนธุรกิจ	วท.	Business Planning Section	BPS.
แผนกพัฒนาธุรกิจ	พท.	Business Development Section	BDS.
กองบริหารสินทรัพย์	กบท.	Asset Development Division	AsD.
แผนกบริหารธุรกิจและสินทรัพย์ 1	บท.1	Business and Asset Management Section 1	BAS. 1
แผนกบริหารธุรกิจและสินทรัพย์ 2	บท.2	Business and Asset Management Section 2	BAS. 2
แผนกตรวจสอบและประเมินสินทรัพย์	ตส.	Audit and Asset Appraisal Section	AAS.
กองบริหารสัมปทาน	กบท.	Concession Management Division	CoD.
แผนกบริหารสัมปทาน 1	บส.1	Concession Management Section 1	CMS. 1
แผนกบริหารสัมปทาน 2	บส.2	Concession Management Section 2	CMS. 2
กองการตลาดและลูกค้าสัมพันธ์	กคต.	Marketing and Customer Relationship Division	MCD.
แผนกการตลาด	ตล.	Marketing Section	MaS.
แผนกลูกค้าสัมพันธ์	ลส.	Customer Relationship Section	CRS.
แผนกบริหารทรัพย์สินหาย	บท.	Lost and Found Section	LFS.
กองบริหารอาคารจอดรถ	กบอ.	Park and Ride Building Administration Division	PRD.
แผนกบริหารอาคารและลานจอดรถ 1	บล.1	Park and Ride Building Management Section 1	PBS. 1
แผนกบริหารอาคารและลานจอดรถ 2	บล.2	Park and Ride Building Management Section 2	PBS. 2

รายชื่อสังกัด

ชื่อสังกัด (ภาษาไทย)	ชื่อย่อ (ภาษาไทย)	ชื่อสังกัด (ภาษาอังกฤษ)	ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ)
ฝ่ายวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม	ฝวส.	Engineering and Architecture Department	EAD.
แผนกข้อมูลและบริหารงานเอกสาร-1	ขอ.1	Data and Document Control Section 1	DDS.1
กองวิศวกรรมโยธา	กยธ.	Civil Engineering Division	CED.
แผนกวิศวกรรมโยธาและโครงสร้าง 1	ยธ.1	Civil and Structural Engineering Section 1	CES.1
แผนกวิศวกรรมโยธาและโครงสร้าง 2	ยธ.2	Civil and Structural Engineering Section 2	CES.2
แผนกมาตรฐานและออกแบบวิศวกรรมโยธา	มย.	Civil Engineering Standard and Design Section	CSDS.
แผนกวิศวกรรมโครงสร้างสถานีและทางวิ่ง	สท.	Station and Railway Structural Engineering Section	SRS.
กองสถาปัตยกรรม	กสธ.	Architecture Division	ARD.
แผนกสถาปัตยกรรม 1	สธ.1	Architectural Section 1	ARS.1
แผนกสถาปัตยกรรม 2	สธ.2	Architectural Section 2	ARS.2
แผนกสถาปัตยกรรม 3	สธ.3	Architectural Section 3	ARS.3
แผนกมาตรฐานและออกแบบสถาปัตยกรรม	มส.	Architectural Standard and Design Section	ADS.
กองวิศวกรรมไฟฟ้าและเครื่องกล	กฟค.	Electrical and Mechanical Engineering Division	EMD.
แผนกมาตรฐานและออกแบบวิศวกรรมไฟฟ้า	มฟ.	Standard and Design Electrical Engineering Section	StES.
แผนกมาตรฐานและออกแบบวิศวกรรมเครื่องกล	มก.	Standard and Design Mechanical Engineering Section	StMS.
แผนกควบคุมงานติดตั้งระบบวิศวกรรมไฟฟ้า	ฟฟ.	Control of Electrical Work Section	EWS.
แผนกควบคุมงานติดตั้งระบบวิศวกรรมเครื่องกล	คก.	Control of Mechanical Work Section	MWS.
ฝ่ายปฏิบัติการ	ฝปก.	Operations Department	OTD.
แผนกข้อมูลและบริหารงานเอกสาร 3	ขอ.3	Data and Document Control Section 3	DDS 3
แผนกมาตรฐานความปลอดภัยและซ่อมบำรุง	มบ.	Railway Safety and Maintenance Standards Section\	RSS.
กองกำกับการเดินรถ	กจร.	System Operations Division	SOD.
แผนกกำกับการเดินรถ 1	จร.1	M.R.T. System Operations Supervisory Section 1	SOS. 1
แผนกกำกับการเดินรถ 2	จร.2	M.R.T. System Operations Supervisory Section 2	SOS. 2
แผนกกำกับการเดินรถ 3	จร.3	M.R.T. System Operations Supervisory Section 3	SOS. 3
แผนกกำกับคุณภาพการบริการ	คบ.	Service Quality Control Section	SCS.
แผนกประเมินผลการเดินรถ	ปต.	M.R.T. System Operations Evaluation Section	SOS.
แผนกสนับสนุนงานกำกับการเดินรถ	สค.	M.R.T. System Operations Support Section	SyS.
กองบำรุงรักษาระบบรถไฟฟ้า	กบร.	Maintenance Division	MTD.
แผนกบำรุงรักษาระบบรถไฟฟ้า 1	บฟ.1	M.R.T. System Maintenance Section 1	MMS. 1
แผนกบำรุงรักษาระบบรถไฟฟ้า 2	บฟ.2	M.R.T. System Maintenance Section 2	MMS. 2
แผนกบำรุงรักษาระบบรถไฟฟ้า 3	บฟ.3	M.R.T. System Maintenance Section 3	MMS. 3
แผนกบำรุงรักษาระบบจัดเก็บค่าโดยสาร	บจ.	Fare System Maintenance Section	FMS.
กองบำรุงรักษาโครงสร้างงานโยธา	กบย.	Infrastructure Maintenance Division	IFD.
แผนกบำรุงรักษาโครงสร้างงานโยธาและทางวิ่ง	บย.	Infrastructure and Trackwork Maintenance Section	IFS.
แผนกบำรุงรักษาโรงงานระบบสถานี	บน.	E&M System Maintenance Section	EMS.
แผนกบำรุงรักษาอาคาร	บอ.	Station Maintenance Section	StS.
แผนกบำรุงรักษาสิ่งแวดล้อม	บว.	Environmental Mainenance Section	EnMs.
แผนกพัฒนาสถานีและอาคารจอดรถ	พอ.	Station and Parking building Development Section	SDS.