

# การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.)

## การฝึกอบรม หลักสูตร

ความรู้ความเข้าใจและวิธีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวิศวกรรมการงบประมาณ พ.ศ. 2561

24 มีนาคม 2563

เอกสิทธิ์ ยุทธชัยวรกุล

ผู้อำนวยการกองกฎหมายและระเบียบ

สำนักงบประมาณ

# พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561

## ๐ การควบคุมทั่วไปในการบริหารงบประมาณ

- รัฐมนตรี
- รัฐมนตรีเจ้าสังกัด
- รัฐมนตรีซึ่งกฎหมายกำหนดให้มีหน้าที่กำกับดูแล
- รัฐมนตรีผู้รักษาการตามกฎหมาย
- ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ
- หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณ
  - ควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณ
  - ให้เป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้
  - มีการติดตาม ตรวจสอบ / ประเมินผล

๐ ให้มีผู้บริหารฯ เป็นผู้ประสานงานของหน่วยรับงบประมาณ



## ๐ การจำแนกงบประมาณ

- งบประมาณรายจ่ายงบกลาง
- งบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณ
- งบประมาณรายจ่ายบูรณาการ
- งบประมาณรายจ่ายบุคลากร
- งบประมาณรายจ่ายสำหรับทุนหมุนเวียน
- งบประมาณรายจ่ายเพื่อการชำระหนี้ภาครัฐ
- งบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินคงคลัง
- งบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินทุนสำรองจ่าย

14

## ● อำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

- จัดทำงบประมาณ
- กำหนดยุทธศาสตร์จัดสรร งบประมาณ.
- กำหนดหลักเกณฑ์ / วิธีการจัดทำกรอบประมาณการ  
รายจ่ายล่วงหน้า
- เรียกให้ส่วนราชการฯ เสนอประมาณการรายรับ / รายจ่าย  
สถานะเงินนอกงบประมาณ
- วิเคราะห์งบประมาณ / การจ่ายเงิน
- กำหนด/ เพิ่ม/ ลด เงินจัดสรร
- กำหนดระยะเวลาของเงินจัดสรร
- ติดตามประเมินผล

19

## ๐ การยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย อย่างน้อยต้องแสดง

- วัตถุประสงค์
- แผนการปฏิบัติงาน / แผนการใช้จ่ายงบประมาณ
- รายงานเกี่ยวกับเงินนอกงบประมาณ

25

## ๐ รายการก่อหนี้ผูกพัน

- ที่มีวงเงินตั้งแต่ 1,000 ล้านบาทขึ้นไป
- ให้หน่วยรับงบประมาณเสนอ กรม. พิจารณาอนุมัติ
- ก่อนที่จะมีการยื่นคำขอตั้งงบประมาณ

26

## ๐ การตั้งงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ

- ให้มีการจัดทำแผนบูรณาการ ประกอบด้วย
  - เป้าหมายร่วม
  - วัตถุประสงค์
  - งบประมาณที่ต้องใช้
  - ระยะเวลาดำเนินการ
  - ภารกิจของหน่วยงานเจ้าภาพ และที่เกี่ยวข้อง
  - ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ผู้อำนวยการกำหนด โดยความเห็นชอบของ ครม.
- แผนบูรณาการ ให้เสนอ ครม.อนุมัติ
- การจัดทำงบประมาณตามแผนฯ
  - ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ผู้อำนวยการกำหนด

31

32

## ○ การโอนงบประมาณข้ามหน่วยรับงบประมาณ

- มี พ.ร.บ. ให้โอน
- มี พ.ร.ฎ. รวมหรือโอนส่วนราชการเข้าด้วยกัน
- ตามระเบียบที่ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกำหนด  
โดยความเห็นชอบของ ครม. สำหรับ
  - การโอนภายใต้แผนบูรณาการเดียวกัน
  - การภายใต้แผนบุคลากรภาครัฐ

35



## ○ การใช้รายจ่าย

- ตามกฎหมายงบประมาณรายจ่าย
- ตามแผนฯ ที่ได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.สงป.
- ต้องได้รับอนุมัติเงินจัดสรร เว้นแต่ รายจ่ายบุคลากร / รายจ่ายอื่น ที่ ผอ.สงป. กำหนดโดยความเห็นชอบของ **40** ครม.
- กรณีจำเป็น / เร่งด่วน ครม. อนุมัติให้จ่ายหรือก่อนนี้ผูกพัน ก่อนได้รับเงินจัดสรร

## ๐ การก่อกำหนดนี้ผู้ก่อกำหนดเกินกว่า พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่าย - ข้ามปี

- รายจ่ายตามกฎหมายงบประมาณรายจ่ายที่ต้องก่อกำหนดนี้ผู้ก่อกำหนด
- ผอ. สงป. เสนอ กรม. อนุมัติ + วงเงินเพื่อเหลือเพื่อขาด  
ภายใน 60 วัน
- ดำเนินการตามระเบียบ ที่ ผอ.สงป.  
กำหนดโดยความเห็นชอบของ กรม.
- กรณีจำเป็น / เร่งด่วน กรม. อนุมัติให้จ่ายหรือก่อกำหนดนี้ผู้ก่อกำหนด  
เกินกว่า / นอกเหนือจากที่กำหนดในกฎหมาย  
งบประมาณรายจ่าย

41

42

## ○ การขอเบิกเงินจากคลัง

- ขยายเวลาเบิกเงินจากคลังได้ เฉพาะที่ได้ก่อนนี้ผูกพันไว้แล้ว
- ขยายเวลาได้ 6 เดือน
- กรณีมีความจำเป็น กระทรวงการคลัง ขยายเวลาได้ อีกไม่เกิน 6 เดือน

43

## ○ เงินทุนสำรองจ่าย

- ให้มีเงินทุนสำรองจ่าย จำนวน 50,000 ล้านบาท
  - สำหรับใช้จ่ายในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน
  - งบกลางรายการเงินสำรองจ่ายฯ ไม่เพียงพอ
- รมต. จ่ายจากคลัง โดยความเห็นชอบของ ครม.
- ใช้แล้วต้องตั้งงบประมาณรายจ่ายชดใช้ในปีถัดไป

45

## ๐ ระบบติดตามประเมินผล

- ให้ผู้อำนวยการวางระบบติดตามประเมินผล
- ตามแผนการปฏิบัติงาน / แผนการใช้จ่ายงบประมาณ
- วัดผลสัมฤทธิ์ / ประโยชน์ที่จะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ
- ติดตามและประเมินผล ทั้ง ก่อน / ระหว่าง / หลัง

## ๐ การติดตามประเมินผลโดยหน่วยรับงบประมาณ

- หน่วยรับงบประมาณ ติดตามประเมินผล  
ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ ที่ผู้อำนวยการกำหนด
- ให้ถือว่าเป็นกระบวนการบริหารงบประมาณ
  - ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
  - เปิดเผยต่อสาธารณะ

46

47

## ○ การรายงาน

- รมต. คลัง ประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงิน และเงินทุนสำรองจ่าย ภายใน 60 วัน
- หน่วยรับงบประมาณรายการใช้จ่ายต่อผู้อำนวยการฯ ภายใน 45 วัน นับจากสิ้นปีงบประมาณ
- เพื่อผู้อำนวยการจัดทำรายงานเสนอ ครม. ภายใน 90 วัน
- ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ รายงานการโอนงบประมาณ
  - ระหว่างรายการงบกลาง
  - ระหว่างหน่วยรับงบประมาณ

49 - 50 - 51

## ระเบียบที่ออกตาม พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2502

- ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548
- ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. 2559
- ระเบียบการก่องหนืผูกพันข้ามปี พ.ศ. 2534
  
- ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น พ.ศ. 2560



## ระเบียบที่ออกตาม พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561

- ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562
- หลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. 2562
- ระเบียบว่าด้วยการก่องหนืผูกพันข้ามปี พ.ศ. 2562
- ระเบียบว่าด้วยการการโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ และงบประมาณรายจ่ายบุคลากรระหว่างหน่วยรับงบประมาณ พ.ศ. 2562
  
- ร่างระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น พ.ศ. ....

ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562

# บททั่วไป

## 6

- แบบและวิธีการที่ใช้ในระเบียบ
  - การจัดทำแผนฯ
  - การโอนเงินจัดสรร การเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร
  - การรายงานการโอนเงินจัดสรร การรายงานการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร
  - ให้ดำเนินการตามวิธีการ และรายละเอียดที่กำหนดไว้ในแต่ละประเภทรายจ่าย ตามแบบที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

## 7

- การใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์
  - การให้ความเห็นชอบ อนุมัติ อนุญาต การรายงาน
  - ให้จัดทำและรับส่งข้อมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ หรือระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด
  - ให้ถือว่าวันที่ได้จัดส่งเอกสารอิเล็กทรอนิกส์อย่างถูกต้องครบถ้วน เป็นวันที่ได้รับความเห็นชอบ ได้รับความอนุมัติ ได้รับความอนุญาต
- กรณีที่ไม่สามารถใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์
  - ให้ใช้เอกสารกระดาษ
  - ให้ถือว่าวันที่ได้จัดส่งเอกสาร เป็นวันที่ได้รับความเห็นชอบ ได้รับความอนุมัติ ได้รับความอนุญาต
- การปฏิบัตินอกเหนือจากที่กำหนดในระเบียบ ให้ขอทำความตกลงกับสำนักงานงบประมาณ



# การจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

8

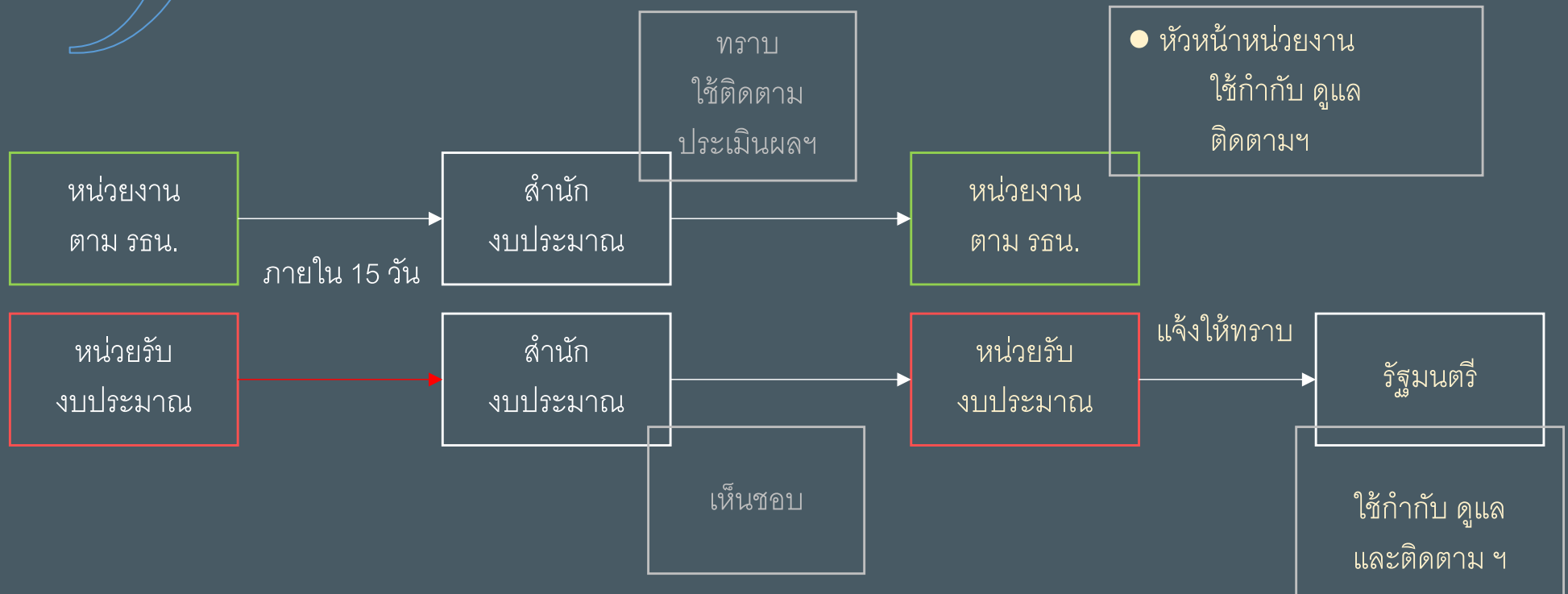
- วัตถุประสงค์ของการจัดแผนฯ
  - เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพัน
  - ใช้ในการกำกับ ดูแล
  - ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ
- หลักการจัดทำแผนฯ แสดงถึง
  - ความเชื่อมโยงเป้าหมายการปฏิบัติราชการภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนปฏิรูปประเทศ
  - มีเป้าหมาย ตัวชี้วัด รายการและวงเงินงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบจากรัฐสภา
    - เพื่อแสดงถึงผลสัมฤทธิ์ หรือประโยชน์ที่จะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ

12

- แผนฯ บูรณาการ
  - จัดทำแผนฯ จำแนกตามแผนงานบูรณาการ ผลผลิต / โครงการ
  - แสดงวัตถุประสงค์ ความเชื่อมโยงเป้าหมายการปฏิบัติราชการ กับเป้าหมายร่วมภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนปฏิรูปประเทศ
  - มีเป้าหมาย ตัวชี้วัด รายการและวงเงินงบประมาณ
    - เพื่อแสดงถึงผลสัมฤทธิ์ หรือประโยชน์ที่จะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ

# ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แผนของหน่วยรับงบประมาณ)

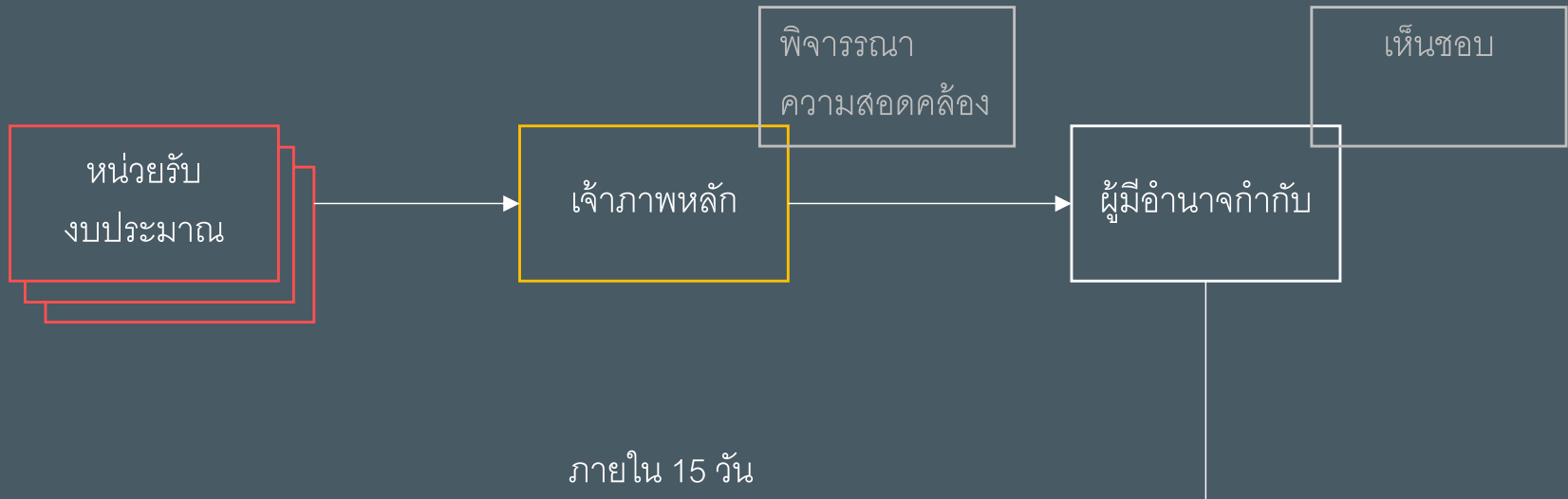
9



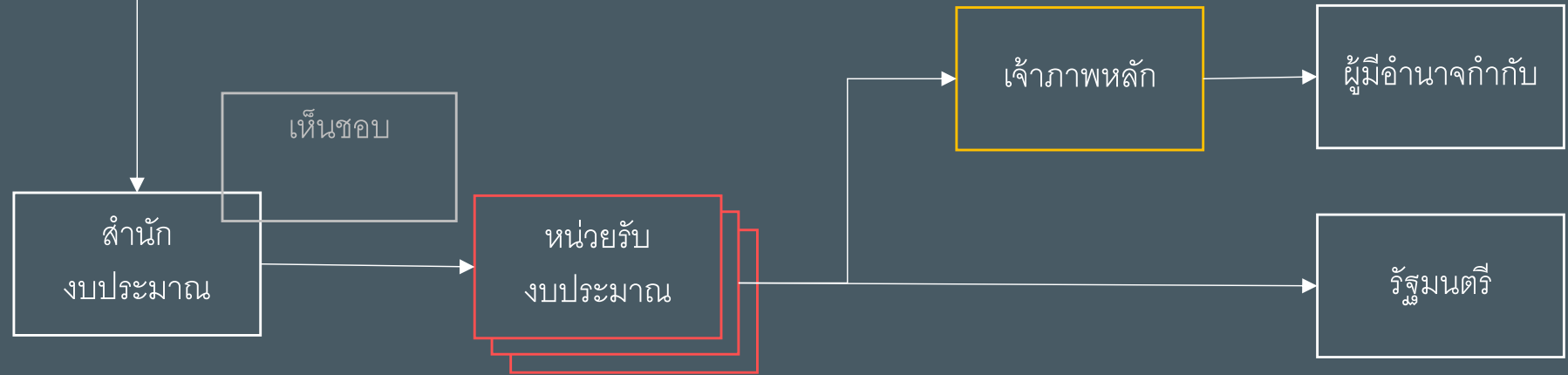
11

# ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (บูรณาการ)

13



14



## การปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

- การปรับแผนฯ ให้กระทำได้ในกรณี
  - ต้องเปลี่ยนแปลงเป้าหมายหรือตัวชี้วัด ของแผนงาน ผลผลิต / โครงการ
  - เมื่อมีการโอนงบประมาณรายจ่ายไปให้หน่วยรับงบประมาณอื่น
  - เมื่อคณะรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรี มีนโยบายใหม่
    - และมีความจำเป็นต้องปรับปรุงเป้าหมายของแผนงาน ผลผลิต / โครงการ
    - ให้สอดคล้องกับนโยบายที่กำหนดขึ้นใหม่นั้น

15

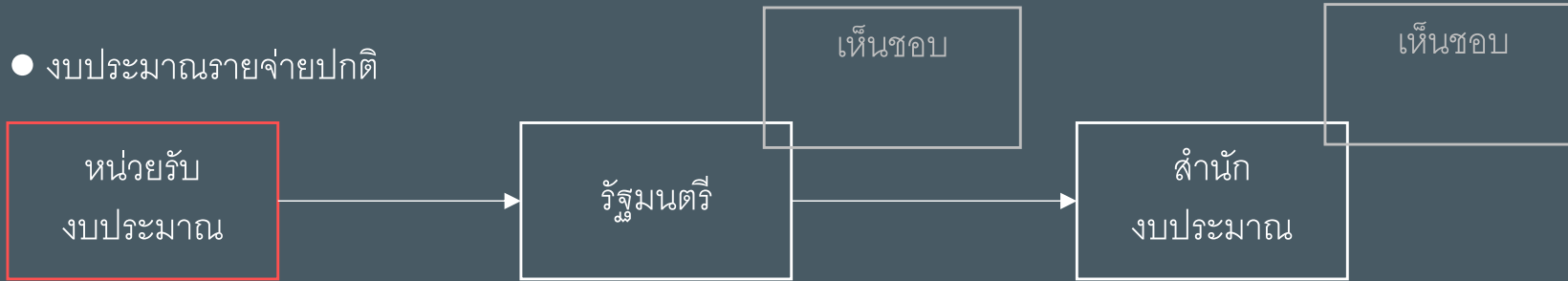
- การปรับแผนฯ
- ในกรณีที่ต้อง โอนงบประมาณรายจ่าย โอนเงินจัดสรร และหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร
  - ให้ขออนุมัติต่อสำนักงบประมาณ
    - พร้อมกับการส่งแผน ให้สำนักงบประมาณพิจารณาให้ความเห็นชอบ

16

- การโอนงบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรร และหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร
  - ที่ไม่มีผลทำให้เป้าหมายหรือตัวชี้วัดของแผนงาน ผลผลิต หรือโครงการเปลี่ยนแปลงไป
  - ไม่เป็นเหตุในการปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

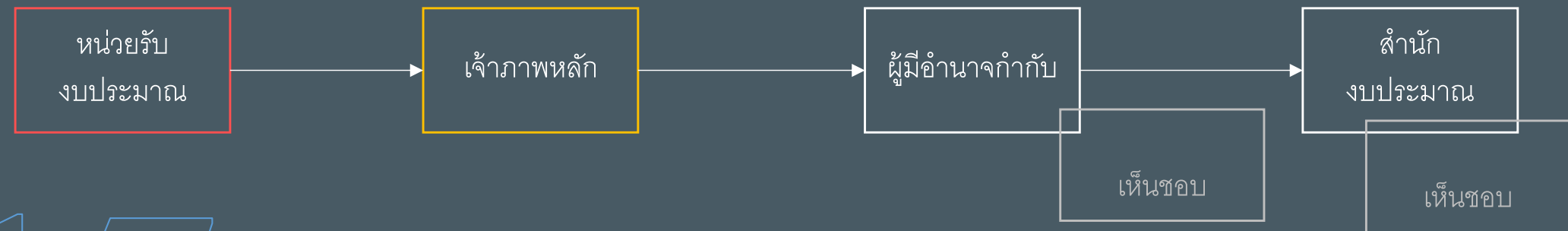
# ขั้นตอนการปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

- งบประมาณรายจ่ายปกติ



16

- งบประมาณรายจ่ายบูรณาการ



17

● เมื่อสำนักงบประมาณให้ความเห็นชอบการปรับแผนฯแล้ว ให้ถือปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ 11 หรือข้อ 14 แล้วแต่กรณี

## การอนุมัติเงินจัดสรร

- สำนักงานประมาณจะอนุมัติเงินจัดสรร
  - สอดคล้องกับฯ หรือตามที่สำนักงานประมาณกำหนด
  - หน่วยรับงบประมาณไม่ต้องยื่นคำขออนุมัติเงินจัดสรร
  - กรณีที่เป็นงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม หรืองบประมาณรายจ่ายที่โอนมาจากหน่วยรับงบประมาณอื่น
    - สำนักงานประมาณอาจกำหนดให้หน่วยรับงบประมาณต้องยื่นคำขออนุมัติเงินจัดสรรก็ได้
- งบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินคงคลัง ● ชดใช้เงินทุนสำรองจ่าย
  - อนุมัติเงินจัดสรรให้กรมบัญชีกลาง
  - กรมบัญชีกลางไม่ต้องยื่นคำขออนุมัติเงินจัดสรร
- งบประมาณรายจ่ายเพื่อการชำระหนี้ภาครัฐ
  - อนุมัติเงินจัดสรรให้หน่วยรับงบประมาณ
  - หน่วยรับงบประมาณไม่ต้องยื่นคำขออนุมัติเงินจัดสรร

18

19

20

21

- เมื่อได้รับอนุมัติเงินจัดสรรจากสำนักงานประมาณแล้ว
  - กรณีที่ต้องดำเนินการ หรือเบิกจ่ายโดยสำนักงานในส่วนภูมิภาค
  - ให้หน่วยรับงบประมาณเร่งดำเนินการส่งเงินจัดสรรต่อไปยังสำนักงานในส่วนภูมิภาคภายใน 15 วัน

## การใช้งบประมาณรายจ่าย

22  
23

- การใช้งบประมาณรายจ่าย ● /โอนงบประมาณรายจ่าย ● การโอนเงินจัดสรร ● การเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร
  - ต้องเป็นไปเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนฯ
  - ดำเนินการด้วยความโปร่งใส คุ่มค่าและประหยัด
  - คำนึงถึงประโยชน์ที่ได้รับ ผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพในการดำเนินการด้วย

- งบประมาณรายฯ แต่ละรายการตามกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย
  - ให้ใช้จ่ายตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

- การกำหนดรายละเอียดครุภัณฑ์
- การสำรวจ ออกแบบรายละเอียดการก่อสร้าง
- การกำหนดจำนวนเนื้อที่ของที่ดิน สถานที่ตั้ง และราคา
- ตลอดจนการดำเนินการจัดหา
  - ให้หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณรับผิดชอบควบคุมดูแล
    - เป็นไปตามความจำเป็น เหมาะสม อย่างโปร่งใส
    - คุ่มค่าและประหยัด
    - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานของทางราชการ

24

## การโอนงบประมาณรายจ่าย โอนเงินจัดสรร / เปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร

# 25

- ให้ดำเนินการเพื่อ
    - แก้ไขปัญหาการปฏิบัติงาน
    - เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ เพิ่มคุณภาพการให้บริการ
    - พัฒนาบุคลากร ● พัฒนาเทคโนโลยี
  - จะต้องแสดงเหตุผลความจำเป็นหรือความเหมาะสมได้
  - คำนึงถึงประโยชน์ต่อประชาชน ความประหยัด ความคุ้มค่า ความโปร่งใส
  - สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนปฏิรูปประเทศ และเป้าหมายการให้บริการกระทรวง
- 
- การโอนข้ามแผนงานภายในหน่วยรับงบประมาณเดียวกัน กระทำได้เฉพาะ
    - โอนระหว่างแผนงานพื้นฐาน
    - หรือระหว่างแผนงานยุทธศาสตร์
    - ระหว่างแผนงานพื้นฐานและแผนงานยุทธศาสตร์
  - โดยให้ขอทำความตกลง กับสำนักงบประมาณ

# 26

# 27

- การโอนเงินจัดสรร / การเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร
- ที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินจากคลัง
  - ให้ขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณก่อน



## ขั้นตอนการดำเนินการ

ตามระเบียบว่าด้วยการโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ  
และงบประมาณรายจ่ายบุคลากรระหว่างหน่วยรับงบประมาณ

พ.ศ. 2562

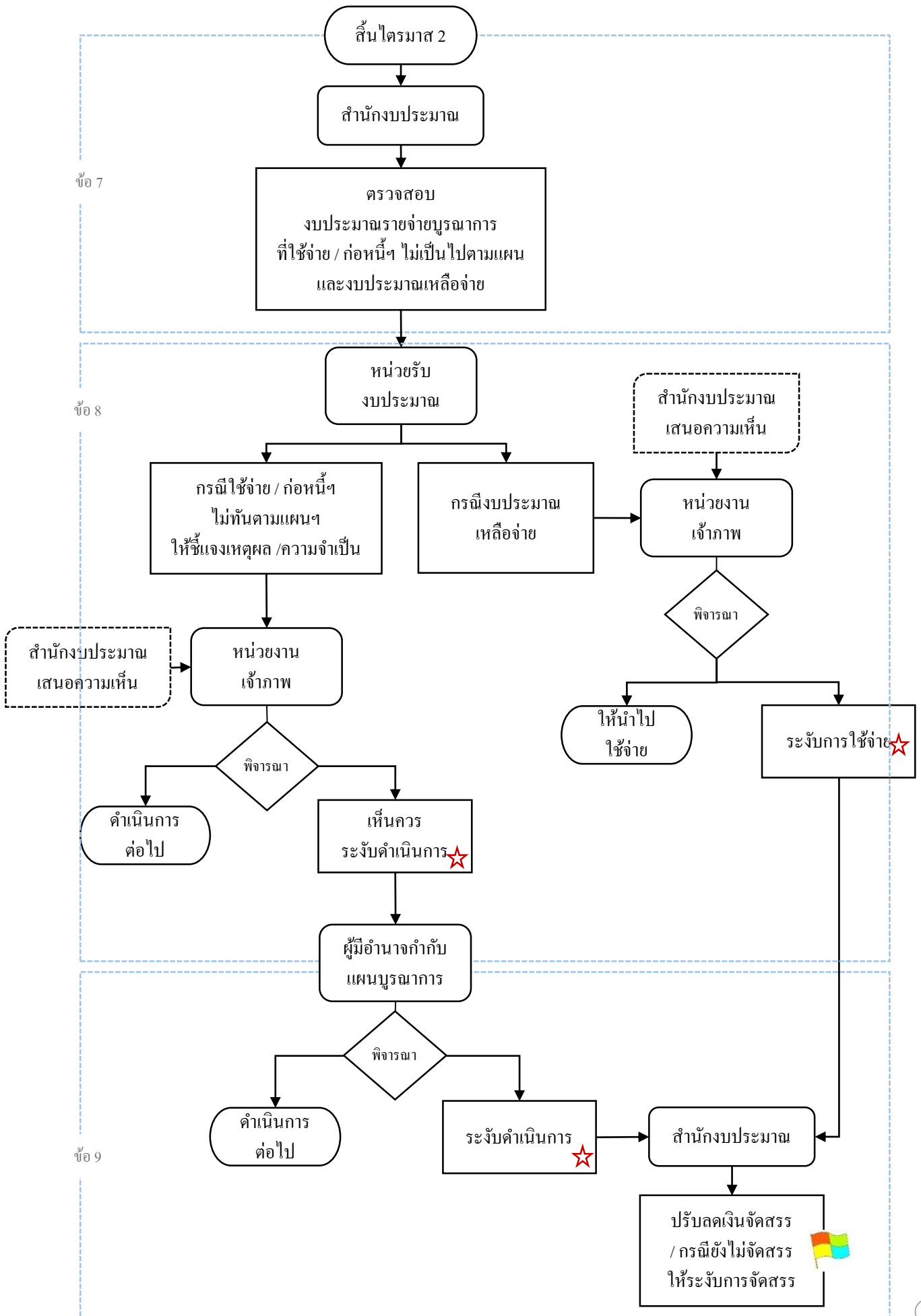
### ระเบียบนี้ ไม่ใช้บังคับ กับเงินอุดหนุนทั่วไปที่จัดสรรให้แก่

- หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ  
องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์การอัยการ
- องค์การมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐที่มีกฎหมายกำหนด  
ให้ใช้งบประมาณเป็นเงินอุดหนุน
- องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

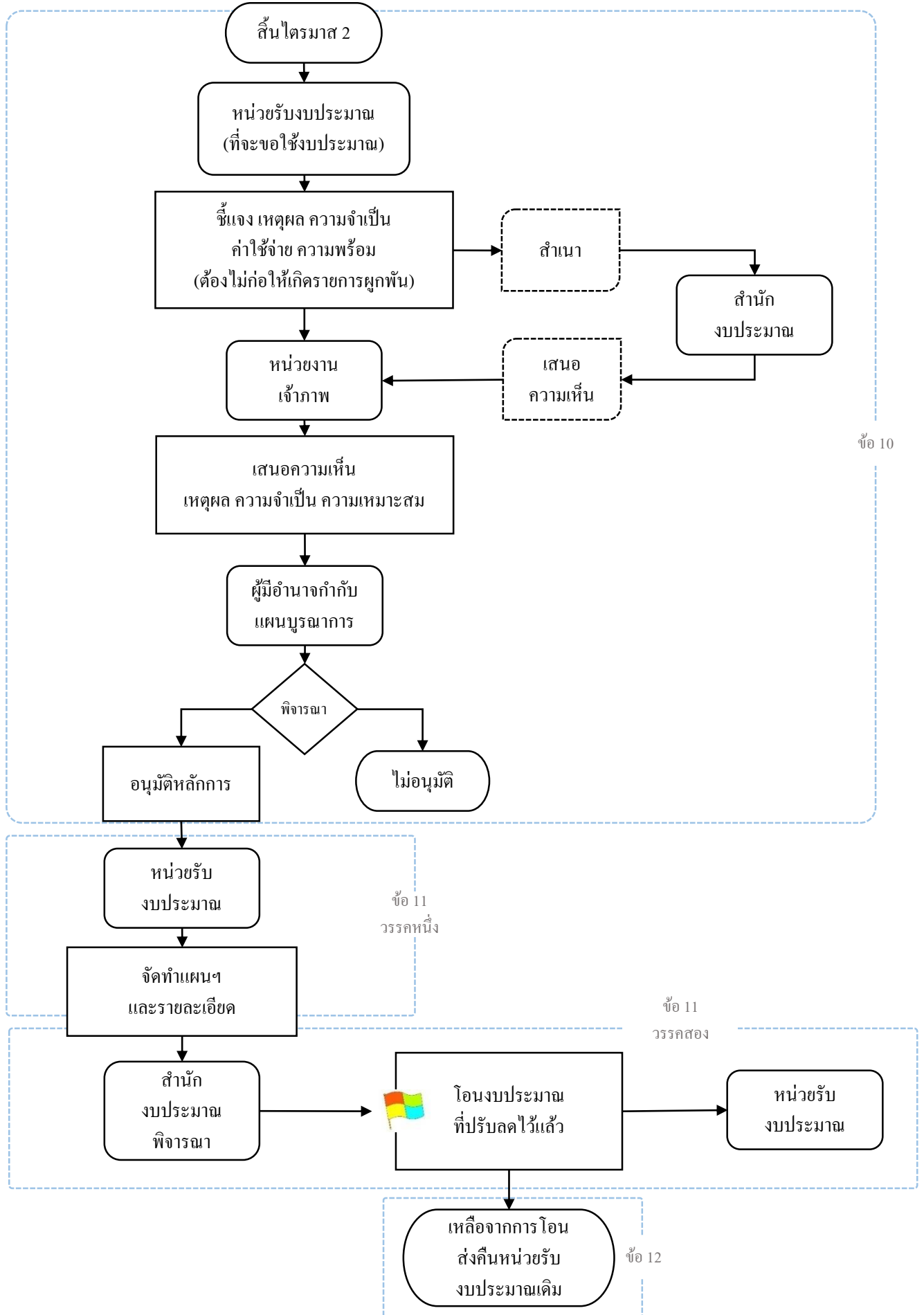
### งบประมาณที่จะนำมาโอน ได้แก่

- งบประมาณที่หน่วยรับงบประมาณไม่สามารถใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผูกพัน  
ให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
- งบประมาณเหลือจ่าย

# การโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ระหว่างหน่วยรับงบประมาณ



# การโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ระหว่างหน่วยรับงบประมาณ (ต่อ)



ข้อ 10

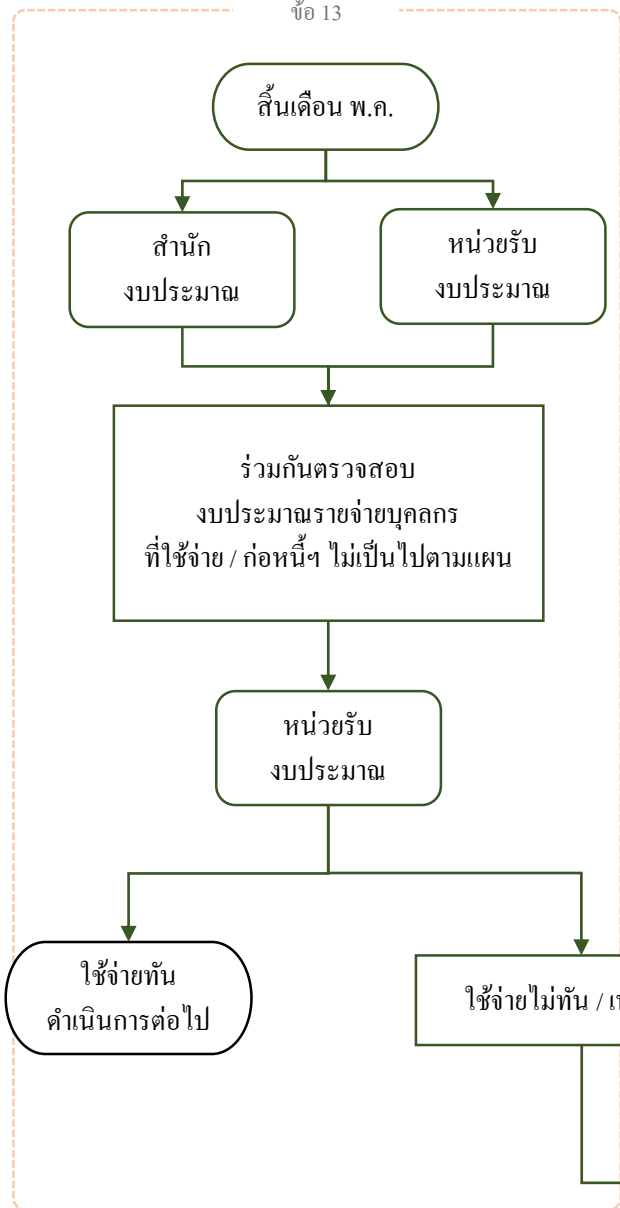
ข้อ 11  
วรรคหนึ่ง

ข้อ 11  
วรรคสอง

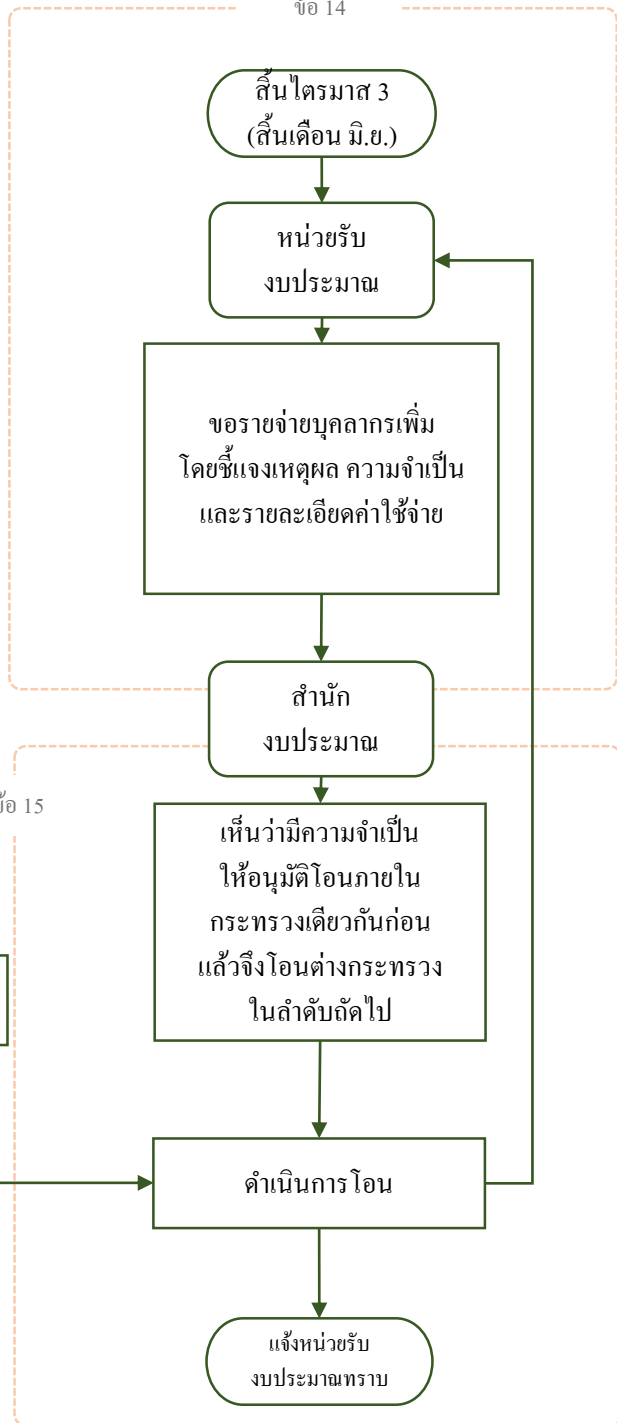
ข้อ 12

# การโอนงบประมาณรายจ่ายบุคลากร ระหว่างหน่วยรับงบประมาณ

ข้อ 13



ข้อ 14



ข้อ 15

