



4. การประสานงานการรักษาความปลอดภัยผู้เข้าร่วมประชุมแต่ละฝ่ายจะต้องวางมาตรการการรักษาความปลอดภัย ให้สอดคล้องกับระเบียบการ รพภ.ในการประชุมลับของแต่ละฝ่ายเพื่อประสานงานกัน

5. ผู้มาติดต่อ ควรจัดให้อยู่ในพื้นที่ที่มีการรักษาความปลอดภัย และต้องจัดให้มีการควบคุมบุคคล และยานพาหนะโดยเคร่งครัด

6. การแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน ต้องตั้งสำนักงานแถลงข่าวขึ้นโดยเฉพาะ และควรอยู่นอกพื้นที่ที่มีการรักษาความปลอดภัย

7. การบรรยาย หรือบรรยายสรุปเรื่องที่เป็นความลับ ให้มีการกำหนดชั้นความลับของการบรรยาย ผู้บรรยายจะต้องแจ้งให้ผู้ฟังทราบถึงชั้นความลับ และผู้ฟังก็ต้องได้รับความไว้วางใจให้เข้ากับชั้นความลับนั้นๆด้วย

#### สาเหตุแห่งการละเมิดการรักษาความปลอดภัย

1. การขาดจิตสำนึก และขาดวินัยในการรักษาความปลอดภัย

2. เกิดจากการกระทำของฝ่ายตรงข้าม และข้าราชการทรยศ

#### การปฏิบัติเมื่อปรากฏการละเมิดการรักษาความปลอดภัย

1. เมื่อพบเห็น หรือสงสัยให้รีบรายงานให้ผู้มีหน้าที่ทราบโดยทันที

2. เจ้าหน้าที่ควบคุมการรักษาความปลอดภัย ต้องรีบสำรวจความเสียหาย เพื่อลดระดับความเสียหายแล้วรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

#### ความรับผิดชอบของผู้บังคับบัญชา

1. แจ้งให้เจ้าของเรื่องเดิม เจ้าของสถานที่ และผู้ที่เกี่ยวข้องทราบทันที

2. สอบสวนหาตัวผู้กระทำการละเมิด

3. แก้ไขข้อบกพร่อง และป้องกันมิให้เกิดซ้ำอีก



#### 4. พิจารณาลงโทษผู้กระทำการละเมิด

ความรับผิดชอบของเจ้าของเรื่องเดิม หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

1. ให้พิจารณาจะลด หรือยกเลิกชั้นความลับ หรือไม่
2. จัดความเสียหายจากการละเมิดโดยเปลี่ยนนโยบายเปลี่ยนแปลง หรือปัจจัยที่เกี่ยวข้อง

### 7. การรักษาความปลอดภัยทางทหารและพลเรือน

กล่าวนำ

การรักษาความปลอดภัยทางการทหาร เป็นวิธีที่ผู้บังคับบัญชานำมาใช้ในการป้องกันตนเองให้พ้นจากการจารกรรม การตรวจการณ์ การบ่อนทำลาย การวินาศกรรม การถูกรบกวนหรือจู่โจมของข้าศึกรวมทั้งการป้องกัน การตอบโต้ และการลวง

การรักษาความปลอดภัยทางพลเรือน ครอบคลุมถึงกระบวนการต่อต้านการข่าวกรองทั้งเชิงรุกและเชิงรับที่นำมาใช้ปฏิบัติต่อพลเรือนที่อยู่ในบังคับของรัฐคู่สงครามหรือมิใช่คู่สงครามก็ตาม ซึ่งเป็นผู้ที่อาศัยอยู่อย่างถาวรหรือชั่วคราว ในพื้นที่ใต้อำนาจของทหาร

การรักษาความปลอดภัยทางทหาร

เกี่ยวข้องโดยตรงกับกองทัพและเกี่ยวข้องกับการดำเนินการทางทหารโดยเฉพาะในเรื่อง

1. วินัยในการรักษาความลับ
2. การพิทักษ์ข่าวสารและยุทธภัณฑ์ซึ่งเป็นความลับของการทหาร
3. การรักษาความปลอดภัยทางการสื่อสาร
4. การรักษาความปลอดภัยในการเคลื่อนย้ายหน่วยทหาร
5. การรักษาความปลอดภัยในการควบคุมผู้สื่อสาร
6. การควบคุมพิเศษต่อผู้รุกรานหรือผู้หลบหนี



7. การตรวจข้าวในหน่วยทหารและที่ฐานทัพ
8. การต่อต้านการบ่อนทำลาย การต่อต้านการวินาศกรรม การต่อต้านการจารกรรม ในกองทัพ
9. การกำบังและการพราง
10. การต่อต้านการลาดตระเวน
11. การควบคุมพื้นที่หวงห้าม
12. การปฏิบัติพิเศษต่อเชลยศึก
13. การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับการควบคุมสายลับของฝ่ายเรา
14. การรักษาความปลอดภัยในการควบคุมพวกหน่วยต่อต้านซึ่งปฏิบัติงานอยู่ในดินแดนข้าศึก

#### การรักษาความปลอดภัยทางพลเรือน

เกี่ยวข้องกับการดำเนินการทางพลเรือนโดยเฉพาะ ในเรื่อง

1. การจัดทำระบบทะเบียนบุคคล
2. การควบคุมการโยกย้ายที่อยู่อาศัย
3. การจำกัดเวลาออกจากเคหะสถาน
4. การเฝ้าตรวจกลุ่มบุคคลผู้ต้องสงสัย
5. การตรวจสอบลูกจ้าง คนงาน เพื่อป้องกันฝ่ายตรงข้ามแทรกซึมเข้ามา
6. การออกบัตรผ่านและใบอนุญาตต่างๆ
7. การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับการควบคุมคนเข้าเมือง
8. การควบคุมการค้าระหว่างประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการค้ากับประเทศที่เป็นกลาง



9. การติดตามข้าราชการ สถานทูตและกงสุลประเทศที่เป็นกลาง
10. การรักษาความปลอดภัยแก่การปฏิบัติของเจ้าหน้าที่พิเศษของตำรวจ
11. หน้าที่การต่อต้านการข่าวกรองของเจ้าหน้าที่ป้องกันฝ่ายพลเรือน
12. การควบคุมพื้นที่หวงห้าม
13. การปฏิบัติการของศูนย์ซักถามและที่คุมขัง
14. การควบคุมผู้ลี้ภัยและพลัดถิ่น
15. การต่อต้านการโฆษณาชวนเชื่อในหมู่ประชาชน พลเรือน
16. การต่อต้านวินาศกรรมต่อโรงงานอุตสาหกรรมและการป้องกันโรงงาน

#### 8. การรักษาความปลอดภัยท่าเรือ ท่าอากาศยาน ชายแดน และการเดินทาง

##### กล่าวนำ

การรักษาความปลอดภัยท่าเรือ ท่าอากาศยาน ชายแดน และการเดินทาง จะเน้นด้านเกี่ยวกับทางบกเป็นส่วนใหญ่ ท่าเรือ ท่าอากาศยาน เป็นตำบลเข้าออกสำหรับบุคคล เอกสาร และวัตถุอื่นๆ เป็นส่วนประกอบของชายแดน ชายฝั่งหรืออาณาเขตของประเทศ เป็นจุดสำคัญในการควบคุมการเดินทาง

##### การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับท่า

ท่ามีความสำคัญต่อภารกิจทางทหาร การรุกรานต่อชายฝั่งทะเลของประเทศเป้าหมายมักจะกระทำต่อตำบลชายฝั่งใกล้เคียงกับท่าเรือ เพื่อจะเข้ายึดท่าเรือนั้นให้ได้ ในทางตรงกันข้ามเมื่อเข้าศึกปฏิบัติการต่อ เรามักจะมุ่งโจมตีหรือแย่งยึดท่าเรือหรือท่าอากาศยาน เพราะท่าเป็นเป้าหมายสำคัญทั้งทางยุทธศาสตร์และยุทธวิธีที่มีผลต่อการแพ้หรือชนะในสงคราม

##### ข้อพิจารณาในการวางมาตรการ รปภ. ของท่า

1. แย่งยึดหรือลบล้างเป้าหมายทางการ ตช.ของท่าในระหว่างการบุกหรือการรบทางบก



2. ขยายงาน รปภ. ของท่าให้เป็นส่วนหนึ่งของเขตพื้นที่การ รปภ.ของพื้นที่ยุทธบริเวณ
3. ประสานมาตรการต่อต้านการข่าวกรองต่อเป้าหมายทางการข่าวกรองและการการควบคุม รปภ. กับหน่วยข่าวกรอง ผอ.ท่า นายช่างใหญ่ของท่า และ จนท.การทำอื่นๆ ที่รับผิดชอบดำเนินงานของท่า
4. สำรวจ รปภ.ของท่าและอาคารสถานที่ในท่า
5. ช่วยเหลือในการตรวจเรือหรือเครื่องบินที่เข้าออกท่าตามร้องขอ
6. รักษาบัญชีรายชื่อผู้ต้องสงสัยที่อาจใช้ท่าเป็นทางผ่าน

#### การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับชายแดน

เป็นการควบคุมชายแดนจากการแทรกซึมของประเทศใกล้เคียงที่ไม่เป็นมิตรในด้าน

1. การป้องกันการจารกรรมและการก่อวินาศกรรมด้วยการสืบค้นหา ณ จุดเริ่มต้นเข้าประเทศ
2. การจับกุมผู้นำสารของหน่วยข่าวกรองฝ่ายศัตรูหรือกลุ่มผู้บ่อนทำลาย
3. ขัดขวางการโฆษณาชวนเชื่อและการบ่อนทำลายของข้าศึก ด้วยการยึดเงินตราต่างประเทศและเอกสารที่ใช้สนับสนุนการดำเนินงานของข้าศึก
4. ป้องกันการหลบหนีของอาชญากรรมสงคราม ผู้นำทางการเมือง การทหาร นักวิทยาศาสตร์ ผู้ชำนาญการ และบุคคลที่มีค่าทางการข่าวกรอง
5. จับกุมผู้ทรยศต่อชาติ
6. ควบคุมผู้พลัดถิ่นและผู้อพยพ

#### การ รปภ.เกี่ยวกับการเดินทาง

เป็นการใช้มาตรการกำหนดระเบียบการเคลื่อนย้ายบุคคลเข้าออกพื้นที่รับผิดชอบของ ผบ.หน่วยทหาร การควบคุมนี้ย่อมมีผลกระทบกระเทือนต่อบุคคลที่ไม่ใช่ทหารของทั้งประเทศที่เป็นศัตรูและไม่เป็น



ศัตรู ซึ่งมีภูมิลำเนาหรือพักอาศัยชั่วคราวภายในเขตรับผิดชอบของทหาร ทหารพันธมิตรก็ต้องขออนุญาตจากหน่วยของตนเกี่ยวกับการเดินทาง และแท้จริงก็คือต้องอยู่ในความควบคุมการเดินทางนั่นเอง

### วัตถุประสงค์ของการ รปภ.การเดินทาง

1. สืบหาความเคลื่อนไหวของสายลับข้าศึก การส่งข่าวและเงิน
2. ป้องกันการหลบหนีของอาชญากรสงคราม

### มาตรการการควบคุมการเดินทาง

1. การจำกัดเวลาออกนอกบ้าน
2. เครื่องกันถนนและจุดตรวจ
3. การลาดตระเวนเคลื่อนที่
4. การตรวจเฉพาะจุด
5. การลงทะเบียนรบบทะเบียนบ้านและบัตรประชาชน
6. บัตรอนุญาตและบัตรผ่าน

## 9. การตรวจข่าว

### กล่าวนำ

การตรวจข่าวเป็นความรับผิดชอบส่วนหนึ่งในความรับผิดชอบ 5 ประการของการต่อต้านการข่าวกรอง ใช้สำหรับขัดขวางมิให้ข้าศึกได้รับข่าวสารที่มีค่าใดๆ ซึ่งอาจพบได้ในการติดต่อสื่อสารเกี่ยวกับบุคคลในหน่วยทหาร

### ความมุ่งหมายของการตรวจข่าว

ระบบการตรวจข่าวทางทหาร มีความมุ่งหมายที่จะพิทักษ์ข่าวสารทางทหารและการรวบรวมข่าวกรอง มีหน้าที่สำคัญ 2 ประการ



1. ป้องกันมิให้ข้าศึกได้ข่าวสารที่เป็นประโยชน์จากฝ่ายเรา โดยการรักษาความปลอดภัย
2. รวบรวมข่าวสารเกี่ยวกับข้าศึกซึ่งจะช่วยความเพียรพยายามของฝ่ายเราในการดำเนินสงคราม

ประเภทของการตรวจข่าว ในเขตอำนาจของทหาร แบ่งเป็น 4 ประเภท

1. การตรวจข่าวทหาร
2. การตรวจข่าวเฉลยศึก
3. การตรวจข่าวหนังสือพิมพ์
4. การตรวจข่าวประชาชน

## 10. การปฏิบัติการพิเศษ

กล่าวนำ

เป็นมาตรการเชิงรุกในการขัดขวาง ลบล้างพฤติกรรมในด้านการจารกรรม การก่อวินาศกรรม และการบ่อนทำลาย จึงมีการปฏิบัติควบคู่กัน คือ การรวบรวมข่าวสาร และการสืบสวนเพื่อการปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่ง

การปฏิบัติการต่อต้านการข่าวกรองในยามปกติ

หมายถึง งานที่หน่วยและเจ้าหน้าที่ต่อต้านการข่าวกรองจะต้องปฏิบัติเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการอื่นๆ แบ่งเป็น 3 ประเภท คือ

1. การสืบสวนเพื่อการต่อต้านการข่าวกรอง แบ่งเป็น 2 ชนิด
  - 1.1 การสืบสวนเพื่อการรักษาความปลอดภัย
  - 1.2 การสืบสวนตามคำขอ จะกระทำเมื่อเกิดความสงสัยว่ามีการก่อวินาศกรรม การจารกรรม การบ่อนทำลาย
2. การบริการเพื่อการต่อต้านการข่าวกรอง แบ่งเป็น



2.1 การสำรวจและตรวจสอบเพื่อการต่อต้านการข่าวกรอง เป็นพันธกิจสำคัญเพื่อสนับสนุนผู้บังคับบัญชาในการจัดตั้งระบบ กรรมวิธี ข้อป้องกันในการที่จะป้องกันที่ตั้ง กำลังพลและ กิจกรรมต่างๆ จากการคุกคามของฝ่ายตรงข้าม

2.2 การตรวจสอบเพื่อการต่อต้านข่าวกรอง เป็นบริการที่กระทำเพื่อกำหนดความ สอดคล้องกันนโยบายและระเบียบการรักษาความปลอดภัยที่จัดตั้งแล้ว

2.3 การสำรวจและตรวจสอบทางเทคนิคเพื่อการต่อต้านการข่าวกรองของหน่วย

2.4 การอบรมเจ้าหน้าที่ รปภ.เจ้าหน้าที่ต่อต้านการข่าวกรอง

3. การปฏิบัติการต่อต้านข่าวกรองพิเศษ คือ การใช้เทคนิคและระเบียบการต่อต้านข่าวกรองในเชิง รุก โดยเฉพาะในการปฏิบัติการต่อต้านข่าวกรองที่เป็นภัยต่างๆ การปฏิบัติเหล่านี้รวมถึงการต่อต้านการจาร กรรม การก่อวินาศกรรมและการบ่อนทำลาย

วิชาความรู้ทั่วไป

#### พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

ข้อมูลข่าวสารทางราชการ จัดเป็นข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐหรือของภาคเอกชน ซึ่งข่าวสารนี้จะอยู่ในความครอบครองหรือดูแลของหน่วยงานรัฐบาล เพื่อให้ประชาชนได้มีโอกาสในการ ได้รับรู้ข่าวสารต่างๆ ทางราชการ ประชาชนได้ใช้สิทธิหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ เพื่อเป็นการปกป้องรักษา ประโยชน์ของตนเอง และรับรู้ข่าวสารทางราชการ

#### ข้อมูลข่าวสารทางราชการ แบ่งเป็น

หมวด 1 การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร หน่วยงานรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนได้ ทราบ เช่น โครงการ หรือข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นมา

หมวด 2 ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย หน่วยงานรัฐสามารถที่จะไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่มีความ เสื่อมเสียต่อสถาบันของคนไทย หรือข้อมูลข่าวสารที่จะส่งผลกระทบต่อชาติบ้านเมือง

หมวด 3 ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล หน่วยงานรัฐต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วน บุคคลอย่างเคร่งครัด เช่น การเก็บข้อมูลด้วยความปลอดภัย เป็นต้น





หมวด 4 เอกสารประวัติศาสตร์ หน่วยงานรัฐสามารถรักษาข้อมูลไว้เพื่อจัดให้ประชาชนได้ศึกษาค้นคว้าต่อไป

หมวด 5 คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารทางราชการ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารทางราชการ มีหน้าที่คอยดูแลและควบคุมเกี่ยวกับ ข้อมูลทางราชการ

หมวด 6 คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร คณะกรรมการวินิจฉัย มีหน้าที่ วินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่างๆ

หมวด 7 บทกำหนดโทษ บทลงโทษสำหรับ ผู้ที่ฝ่าฝืนคำสั่ง ของคณะกรรมการ หรือข้อกำหนดที่ได้กำหนดไว้

หมวด 8 บทเฉพาะกาล ระเบียบที่ใช้รักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2517 ที่เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารทางราชการ

### ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี

#### ว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ 2544

ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด 120 วัน นับจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษานายกรัฐมนตรี รักษาการณ์ตามระเบียบนี้ข้อมูลข่าวสาร คือข้อมูลข่าวสารที่มีคำสั่งไม่ให้เปิดเผยและอยู่ในความครอบครองของรัฐประโยชน์แห่งรัฐ คือ การดำเนินงานของรัฐที่เกี่ยวข้องกับประโยชน์สาธารณะหรือประโยชน์ของเอกชนประกอบด้วยทุก 5 ปี ให้นายกรัฐมนตรี จัดให้มีการทบทวนระเบียบนี้ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ คือ หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล ผู้ว่าราชการจังหวัด นาย ก อบจ. นายกเทศมนตรี นาย ก อบต. ประธานสภาตำบล ผู้บริหารรัฐกิจองค์การรักษาความลับคือ 1. สำนักข่าวกรองแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี 2. ศูนย์รักษาความปลอดภัย กองบัญชาการทหารสูงสุดชั้นความลับของข้อมูลข่าวสาร มี 3 ชั้น คือ

1. ลับที่สุด (Top Secret) เป็นข้อมูลข่าวสารซึ่งหากเปิดเผยทั้งหมดหรือบางส่วน จะก่อให้เกิดความเสียหาย แก่รัฐอย่างร้ายแรงที่สุด

2. ลับมาก (Secret) เป็นข้อมูลข่าวสารที่หากเปิดเผยทั้งหมดหรือบางส่วน จะก่อให้เกิดความเสียหาย แก่รัฐอย่างร้ายแรง



3. ลับ (Confidential) เป็นข้อมูลข่าวสารซึ่งหากเปิดเผยทั้งหมดหรือบางส่วน จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่รัฐ

หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ มีหน้าที่กำหนดชั้นความลับ แต่ถ้าเป็นกรณีเร่งด่วน ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกำหนดได้ แต่ให้รีบแจ้งผู้มีอำนาจ เพื่อสั่งการภายหลังทันที

เครื่องหมายแสดงชั้นความลับให้ใช้อักษรขนาดใหญ่กว่าปกติ โดยใช้สีแดงหรือสีอื่นที่เด่นชัด การแสดงชั้นความลับ ให้แสดงกลางหน้าทั้งด้านบนและด้านล่างของทุกหน้า ให้ปฏิบัติเช่นนี้กับวัสดุประเภทอื่นด้วย การปรับชั้นความลับ ต้องทำโดยผู้มีอำนาจของหน่วยงานเจ้าของเรื่อง ผู้บังคับบัญชาตามสายงานอาจปรับชั้นความลับได้ ถ้าเห็นว่าไม่เหมาะสม แต่ต้องแจ้งเจ้าของเรื่องเดิมด้วยการแก้ไขให้ชัดเจนเครื่องหมายเดิม แล้วเขียนเครื่องหมายใหม่ไว้ใกล้เครื่องหมายเดิมให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ แต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ควบคุมเรียกว่า นายทะเบียน

นายทะเบียนลับ ให้มีหน้าที่เก็บรักษา ดำเนินการทางทะเบียน ประสานงานและปฏิบัติงานทุกด้านเกี่ยวกับการรับส่งข้อมูลข่าวสาร แบบทะเบียนรับ/ส่ง/ควบคุมข้อมูล ให้เป็นไปตามที่นายกรัฐมนตรีกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา ให้มีคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบไปด้วย นายทะเบียน เป็นประธาน และเจ้าหน้าที่ไม่น้อยกว่า 2 คน เป็นกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยทุก 6 เดือน และให้รายงานหัวหน้าหน่วยงานของรัฐต่อไปข้อมูลข่าวสารให้แสดงชื่อหน่วยงานของรัฐของ เรื่อง เลขที่ชุด ของจำนวนชุดทั้งหมด เลขที่หน้าและแสดงชื่อหน่วยงานส่วนย่อยไว้ด้วย

การสำเนา การแปล ต้องบันทึกจำนวนชุด ยศ ชื่อ ตำแหน่ง ผู้ดำเนินการและชื่อหน่วยงานของรัฐ การส่งข้อมูลข่าวสาร ต้องใช้ใบปกข้อมูลข่าวสารลับปิดทับข้อมูลข่าวสาร ถ้าส่งออกนอกบริเวณให้บรรจุของหนาที่บดแสง การส่งออกนอกประเทศ ให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงต่างประเทศว่าด้วยธงการค้าการทูต โดยอนุโลมการเก็บรักษา ให้เป็นไปตามคำแนะนำขององค์การรักษาคความปลอดภัย

การยืมจะต้องได้รับอนุญาตจากหน่วยงานเจ้าของเรื่องก่อน ให้นายทะเบียนทำบันทึกการยืมการทำลาย ให้ส่งข้อมูลข่าวสารลับให้หอจดหมายเหตุแห่งชาติพิจารณาก่อน

ในการทำลายให้มีคณะกรรมการการทำลาย ประกอบไปด้วย นายทะเบียนเป็นประธาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องอีกไม่น้อยกว่า 2 คน เมื่อทำลายแล้ว ให้จัดทำใบรับรองการทำลายไว้เป็นหลักฐาน ประกาศเมื่อวันที่ 5 ก.พ. 2544



ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย  
การรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.2552

**การรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ**

หมายความว่า มาตราและการดำเนินการที่กำหนดขึ้นเพื่อพิทักษ์รักษาและคุ้มครองป้องกันสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ ตลอดจนหน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน ให้พ้นจากการรั่วไหลการจารกรรม การก่อวินาศกรรม การบ่อนทำลาย การก่อการร้าย การกระทำที่เป็นภัยต่อความมั่นคงและผลประโยชน์แห่งรัฐ และการกระทำอื่นใดที่เป็นการเปิดเผยสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ

**สิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ**

หมายความว่า ข้อมูลข่าวสาร บริภัณฑ์ ยุทธภัณฑ์ ที่สงวน การรหัส ประมวลลับ และสิ่งอื่นใด บรรดาที่ถือว่าเป็นความลับของทางราชการ

**หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ**

มีหน้าที่ในการรักษาความปลอดภัยในหน่วยงานของตน ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐได้มอบหมายหรือทำสัญญาจ้างให้เอกชนดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งเกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัย ให้ผู้ได้รับมอบหมายหรือผู้เป็นคู่สัญญาซึ่งเป็นเอกชนดังกล่าวมีหน้าที่ต้องปฏิบัติในการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติตามระเบียบนี้ด้วย

**ให้หน่วยงานดังต่อไปนี้ เป็นองค์การรักษาความปลอดภัย**

1. สำนักงานข่าวกรองแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี เป็นองค์การรักษาความปลอดภัยฝ่ายพลเรือน มีหน้าที่ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติแก่หน่วยงานของรัฐฝ่ายพลเรือน และกำกับดูแล ตรวจสอบ
2. ศูนย์รักษาความปลอดภัย กองบัญชาการกองทัพไทย กระทรวงกลาโหมเป็นองค์การรักษาความปลอดภัยฝ่ายทหาร มีหน้าที่ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ
3. กองบัญชาการตำรวจสันติบาล สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เป็นองค์การรักษาความปลอดภัยฝ่ายตำรวจ มีหน้าที่ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ แก่หน่วยงานของรัฐฝ่ายตำรวจ และกำกับดูแล ตรวจสอบ



## ประเภทชั้นความลับ

1. **ลับที่สุด (TOP SECRET)** หมายความว่า ความลับที่มีความสำคัญที่สุดเกี่ยวกับบุคคลข้อมูลข่าวสาร วัตถุ สถานที่ และทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน ซึ่งหากความลับดังกล่าวทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนรั่วไหลไปถึงบุคคลผู้ไม่มีหน้าที่ได้ทราบ จะทำให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงและผลประโยชน์แห่งรัฐอย่างร้ายแรงที่สุด ตัวอย่าง

2. **ลับมาก (SECRET)** หมายความว่า ความลับที่มีความสำคัญมากเกี่ยวกับบุคคลข้อมูลข่าวสาร วัตถุ สถานที่ และทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน ซึ่งหากความลับดังกล่าวทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนรั่วไหลไปถึงบุคคลผู้ไม่มีหน้าที่ได้ทราบ จะทำให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงและผลประโยชน์แห่งรัฐอย่างร้ายแรง ตัวอย่าง

3. **ลับ (CONFIDENTIAL)** หมายความว่า ความลับที่มีความสำคัญมากเกี่ยวกับบุคคลข้อมูลข่าวสาร วัตถุ สถานที่ และทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน ซึ่งหากความลับดังกล่าวทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนรั่วไหลไปถึงบุคคลผู้ไม่มีหน้าที่ได้ทราบ จะทำให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงและผลประโยชน์แห่งรัฐ

2.2 ข้อเสนอแนะในการทำความรู้ตามหลักสูตร/เรื่องจากการฝึกอบรม/สัมมนาครั้งนี้ มาประยุกต์ใช้กับองค์การ

จากเนื้อหาและหัวข้อหลักสูตรนี้ สามารถนำมาใช้กับหน่วยงาน รฟม. ได้เป็นผลดีอย่างมาก ทั้งในด้านการข่าวและในพื้นที่ก่อสร้างและพื้นที่ปกติ และการปฏิบัติงานอารักขาบุคคลสำคัญทั้งนอกหน่วยงานและภายในหน่วยงาน และทั้งยังสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับหน่วยงานในการปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดีและมีประสิทธิภาพ อีกทั้งสามารถนำความรู้ที่ได้ศึกษาเล่าเรียนไปถ่ายทอดให้กับพนักงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบได้ ทำให้รู้จักมีการประสานงานด้านการข่าวกับหน่วยงานอื่นๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในสายงานทั้งหน่วยงานราชการและเอกชน ได้เป็นอย่างดี ทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤติของหน่วยงานและของประเทศที่แตกต่างกันไปตามสถานการณ์

2.3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการฝึกอบรม/สัมมนา

2.3.1 หลักสูตรที่ฝึกอบรม/สัมมนาครั้งนี้ช่วงเพิ่มพูนความรู้ของท่านเพียงใด

มาก                       ปานกลาง                       น้อย

2.3.2 ท่านคิดว่าการฝึกอบรม/สัมมนาครั้งนี้มีประโยชน์กับตัวท่านและองค์กรเพียงใด

มาก                       ปานกลาง                       น้อย



ระบุเหตุผล (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เนื้อหาเกี่ยวข้องโดยตรงและสามารถนำไปใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างดี
- เนื้อหาไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
- เป็นความรู้เสริม และมีประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
- ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์กับบุคคลนอกองค์การ
- วิทยากรมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ในการบรรยายเป็นอย่างดี
- เนื้อหาการอบรมไม่ตรงกับหัวข้อการบรรยาย
- อื่น ๆ .....

3. วิทยากรที่ให้ความรู้ในหลักสูตรนี้ ได้แก่


ชื่อ-สกุล	จากสถาบัน/หน่วยงาน	ระดับความสามารถของวิทยา
3.1 พ.อ.ชนะ บุญปราศรัย	รอง ผบ.รร.รปภ.	<input checked="" type="checkbox"/> มาก <input type="checkbox"/> ปานกลาง <input type="checkbox"/> น้อย
3.2 พ.ท.นุกูล กฤษณะสุวรรณ	การต่อต้านการข่าวกรอง	<input checked="" type="checkbox"/> มาก <input type="checkbox"/> ปานกลาง <input type="checkbox"/> น้อย
3.3 พ.อ.อาชวะ คชเสนี	การสืบสวน	<input checked="" type="checkbox"/> มาก <input type="checkbox"/> ปานกลาง <input type="checkbox"/> น้อย
3.4 พ.ท.ธีระยุทธ รุ่งทอง	การข่าวกรอง	<input checked="" type="checkbox"/> มาก <input type="checkbox"/> ปานกลาง <input type="checkbox"/> น้อย
3.5 พ.ท.สถาพร มณฑลผลิน	การรักษาความปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> มาก <input type="checkbox"/> ปานกลาง <input type="checkbox"/> น้อย
3.6 น.อ.หญิง กรรณิการ์ ครุฑสิน	ภาษาอังกฤษ	<input checked="" type="checkbox"/> มาก <input type="checkbox"/> ปานกลาง <input type="checkbox"/> น้อย
3.7 นายรัชกรณ์ นภาพรพิพัฒน์	นโยบายความมั่นคงฯ	<input checked="" type="checkbox"/> มาก <input type="checkbox"/> ปานกลาง <input type="checkbox"/> น้อย
3.8 ดร.พลเทพ ธนโกเศศ	ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	<input checked="" type="checkbox"/> มาก <input type="checkbox"/> ปานกลาง <input type="checkbox"/> น้อย
3.9 ดร.สมใจ สังข์แสดมภ์	การบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์	<input checked="" type="checkbox"/> มาก <input type="checkbox"/> ปานกลาง <input type="checkbox"/> น้อย
3.10.น.อ.มนัส อ่อนแก้ว	กฎหมายเกี่ยวกับข่าวกรอง	<input checked="" type="checkbox"/> มาก <input type="checkbox"/> ปานกลาง <input type="checkbox"/> น้อย
3.11 น.อ.หญิงอศวีณี ประยูรศิริ	พรบ.ข้อมูลข่าวสาร	<input checked="" type="checkbox"/> มาก <input type="checkbox"/> ปานกลาง <input type="checkbox"/> น้อย
3.12.น.ท.หญิงนภาพรรณ จาติกวณิชย์ ระเบียบสำนักนายกฯ		<input checked="" type="checkbox"/> มาก <input type="checkbox"/> ปานกลาง <input type="checkbox"/> น้อย
3.13 น.ท.หญิงโสภิตจิตรา ใจกว้าง ระเบียบการรักษาความลับ		<input checked="" type="checkbox"/> มาก <input type="checkbox"/> ปานกลาง <input type="checkbox"/> น้อย



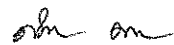
4. ข้อเสนอแนะในการส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาตามหลักสูตร/เรื่องนี้ในครั้งต่อไป

หลักสูตรนี้มีความสำคัญกับหน่วยงาน และบุคลากรระดับสูงของหน่วยโดยตรงเห็นควรให้ส่งพนักงานในส่วนที่เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของพนักงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง และสายงานด้านนี้เพิ่มขึ้น


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ จ.อ.   
(จักรพล ขาริมา)

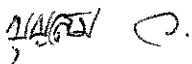
ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัยระดับ 8  
วันที่ 4 ก.ค.60

ลงชื่อ จ.อ.   
(ศักดิ์ชาย หม่องกระโทก)

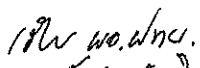
ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัยระดับ 8  
วันที่ 4 ก.ค.60

ลงชื่อ จ.ส.ต.   
(ประทุม สอนบุญมา)

ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัยระดับ 8  
วันที่ 4 ก.ค.60

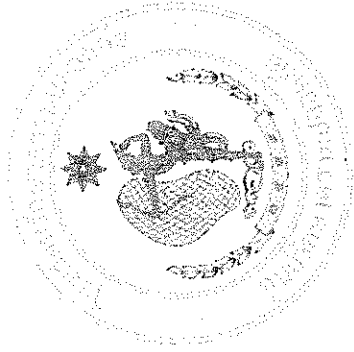
ลงชื่อ   
(บุญสม วงศ์จินดาบล)

ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัยระดับ 8  
วันที่ 4 ก.ค.60

  
โปรดดำเนินการ  
19/7/60  
(นภอสุทธิกา สุภรัตน์)  
รพ.บ.

หมายเหตุ

1. การส่งรายงานสรุปผลการฝึกอบรม/สัมมนา ควรสรุปรายละเอียดเนื้อหา หลักสูตรผ่านผู้บังคับบัญชาในสังกัดของตนเอง และนำเสนอเรียนถึง รพบ. (พร้อมแนบเอกสารประกอบการอบรมด้วย)
2. กรณีมีเอกสารการฝึกอบรมหรือใบประกาศนียบัตร ใบรับรอง กรุณาถ่ายสำเนาเอกสารดังกล่าว เพื่อ ผทบ. จะได้บันทึกประวัติการฝึกอบรม
3. เมื่อ รพบ. พิจารณาเรื่องรายงานการฝึกอบรมภายนอกเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งเรื่องดังกล่าวไปที่ พท.กพร.ผทบ. เพื่อ ผทบ. จะได้ดำเนินการลงประวัติฝึกอบรมต่อไป
4. สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ หัวข้อข่าวทรัพยากรบุคคลหน้าแรกระบบงานสารสนเทศ รพม. (INTRANET)



# โรงเรียนรักษาความปลอดภัย

ขอประกาศว่า

จำเริญ คักัดซ้าย หมอองกระโเทก

เป็นผู้ตั้งใจเข้าร่วมการศึกษา จนมี ผลการศึกษาดีเด่น

หลักสูตรการต่อต้านการขบวนการ รุ่นที่ ๒๓

โรงเรียนรักษาความปลอดภัย จึงขอประกาศเกียรติคุณให้ทราบโดยทั่วกัน  
ขออำนาจแห่งความดี บันดาลให้ท่านประสบความสำเร็จด้วยความเจริญตลอดไป

พลโท

๘

( ชนเกียรติ อนุพันธ์ )

ผู้บังคับการโรงเรียนรักษาความปลอดภัย

๘๖ / ๓๐๓๓๐๖  
๘๖-๓๓



โรงเรียนรักษาความปลอดภัย ศูนย์รักษาความปลอดภัย กองบัญชาการกองทัพไทย

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

จำเริญ คักตัญย หม่องกระเทก

สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษา การต่อต้านการข่าวกรอง รุ่นที่ ๒๓

มีศักดิ์ และสิทธิ แห่งประกาศนียบัตรนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ เดือน มิถุนายน พุทธศักราช ๒๕๖๐

พลโท ๘ —

( พันเกียรติ์ วัฒนวัฒน์ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนรักษาความปลอดภัย

๕๖๖ พว ๕๑๑๗๐๖  
๕๖๖-๓๗





โรงเรียนรักษาความปลอดภัย ศูนย์รักษาความปลอดภัย กองบัญชาการกองทัพไทย

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

จำเอก จักรพล ขำวิมาย

สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษา การต่อต้นการช่างกรอ งวันที่ ๒๓

มีศักดิ์ และสิทธิ แห่งประกาศนียบัตรนี้

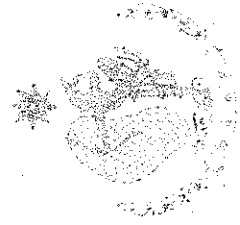
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ เดือน มิถุนายน พุทธศักราช ๒๕๑๐

พลโท ๘ -

( ขนภัยวติ ๑๐๖๖ )

ผู้บัญชาการโรงเรียนรักษาความปลอดภัย

สำนักงาน ก๓๖๖  
จก. ขก.



โรงเรียนรักษาความปลอดภัย ศูนย์รักษาความปลอดภัย กองบัญชาการกองทัพอากาศ  
 ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ข้างต้นสำรวจ ประถม สอนอนุบาล  
 สำเร็จการศึกษาหลักสูตร การต่อต้านการข่าวกรอง วันที่ ๒๓  
 มีนาคม และสถิติ แห่งประกาศนียบัตรนี้  
 ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ เดือน มิถุนายน พุทธศักราช ๒๕๖๐

พลโท ๕ —

๕๐๐๖๕๖๑๕๖

( นพเกษรณี ต่อเมธี )

๕๐๐๖๕๖๑๕๖

ศูนย์การโรงเรียนรักษาความปลอดภัย

(๕๐๐๖๕๖๑๕๖)



โรงเรียนรักษาความปลอดภัย ศูนย์รักษาความปลอดภัย กองบัญชาการกองทัพไทย

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายบุญสม วงศ์จินดาบด

สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น การต่อตามการเข้าากรอง วันที่ ๒๓

มีนาคม และสี่ที่ แห่งประกาศนียบัตรนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ เดือน มิถุนายน พุทธศักราช ๒๕๒๐

พลโท ๘ -

( พันเกียรติ ชาญพันธ์ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนรักษาความปลอดภัย

ศึกษาธิการ  
๘๕๕๕๕