



รายงานสรุปผลการฝึกอบรมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)

สสอ.
เลขที่รับภายใน 189
วันที่ 4 มิ.ย. 2563 เวลา 16:28

ที่ สสอ.13/5 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2563

เรียน ผอ.ฟทบ. ผ่าน, ผอ.สสอ. ผอ.กปส. ทน.สจ.
๑๗ ๑๗

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป (สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม)

1. ข้าพเจ้า นายศิโรตม์ สิริเวชชะพันธ์ ตำแหน่ง พนักงานประชาสัมพันธ์ 4 สังกัด สจ.ภคส.สสอ. ได้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) หลักสูตร : M30 การพัฒนาการคิด สอดคล้องกับ สมรรถนะ (MC/FC/TC) TCสมว24 ความคิดสร้างสรรค์ ดังแนบ จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการพลเรือน (ก.พ.) ระหว่างวันที่ 22 มกราคม - 31 ธันวาคม 2563

2. ความคิดเห็นเกี่ยวกับการฝึกอบรม/สัมมนา

2.1 หลักสูตรที่ฝึกอบรม/สัมมนาครั้งนี้ช่วงเพิ่มพูนความรู้ของท่านเพียงใด

มาก ปานกลาง น้อย

2.2 ท่านคิดว่าการฝึกอบรม/สัมมนาครั้งนี้มีประโยชน์กับตัวท่านและองค์กรเพียงใด

มาก ปานกลาง น้อย

ระบุเหตุผล (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เนื้อหาเกี่ยวข้องโดยตรงและสามารถนำไปใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างดี
- เนื้อหาไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
- เป็นความรู้เสริม และมีประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
- วิทยากรมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ในการบรรยายเป็นอย่างดี
- เนื้อหาการอบรมไม่ตรงกับหัวข้อการบรรยาย
- อื่น ๆ

3. ความรู้ที่ได้รับจากการเข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างไร

.....สามารถนำมาใช้กับงานที่กระบวนการคิดที่ซับซ้อนได้ในสายวิชาตนเองได้เช่น การตัดต่อวิดีโอ หรือการผลิตงานสื่อวีดิทัศน์ เพราะการปฏิบัติกรตัดต่อวิดีโอมีระบบและการวางแผนที่ซับซ้อนมากมาย และมากกว่านั้นคือสามารถนำมาใช้ในการวางแผนและบริหารความเสี่ยงในระบบงานของรฟม.ได้ เมื่อมีความจำเป็นต้องใช้หรือชี้แนะแนวทางของงาน.....

ข้อเสนอแนะในการส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาตามหลักสูตรนี้ในครั้งต่อไป

.....อยากให้เป็นเนื้อหาหลักสูตรที่ตรงตัวมากกว่านี้เช่นโปรแกรมที่ใช้ในด้านการผลิตสื่อ
ประชาสัมพันธ์โดยตรงเพื่อที่จะสามารถลดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดจ้างบริษัทถ่ายทำสื่อวิดีโอได้.....

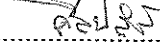
5. ความพึงพอใจต่อการดำเนินการของฝ่ายทรัพยากรบุคคล

มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด

6. เอกสารแนบ

ใบวุฒิบัตร (Certificate)

อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ลงชื่อ.....  ผู้เข้าอบรม

(นายศัลป์สิริ สิริเวชชะพันธ์)

ตำแหน่ง พนักงานประชาสัมพันธ์ 4 โทร. 1728

วันที่ 4 มิถุนายน 2563

ส่วนที่ 2 รายงานสรุปการฝึกอบรมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)

หลักสูตร ...การพัฒนาความคิด

สรุปรายละเอียดเนื้อหาของหลักสูตร

..... การคิดคือกระบวนการทำงานของสมองอย่างหนึ่ง ไม่ว่าจะเป็นการคิดที่เรียบง่ายหรือซับซ้อน ทว่าเพื่อการทำให้เกิดกระบวนการคิดที่ได้ประสิทธิภาพเต็มขั้นนั้น ต้องมีความพร้อมทั้งด้านร่างกายและจิตใจ ในกระบวนการคิดของมนุษย์นั้นจะมีลักษณะที่มีการพัฒนาการอยู่ตลอดเวลา ไม่ว่าจะพัฒนาเพื่อยกระดับหน้าที่การงาน จิตใจ และคุณภาพชีวิต เมื่อนำมาใช้กับระบบของราชการของเรา ก็จึงจำเป็นต้องใช้กระบวนการคิดนี้เพื่อการรับผิดชอบต่อการทำงานและการเอาใจใส่...

..... การคิดไม่ได้มีเพียงการคิดที่มีรูปแบบเดียว แต่หมายถึงการคิดที่หลากหลายรูปแบบเช่นการคิดเชิงบูรณาการ การคิดเชิงแก้ปัญหา การคิดเชิงวิเคราะห์ ฯลฯ ทั้งนี้จะใช้ได้ตามรูปแบบสถานการณ์การวางแผนและในการแก้ไขปัญหาต่างๆให้เหมาะสมเพื่อการคิดที่มีประสิทธิภาพ

..... การคิดนั้นไม่ใช่เพียงแค่สิ่งที่อยู่ในหัวอย่างเดียว สามารถนำมาจัดเป็นแผนผังโดยการวาดในแบบต่างๆ เช่น การใช้กราฟแผนภูมิ แผนภูมิแมทริกส์ แผนผังสาเหตุ การระดมสมอง เป็นต้น ทั้งนี้จะทำให้มีประสิทธิภาพในการคิดมากขึ้นด้วย

..... แต่ก่อนการนำใช้เครื่องมือช่วยคิดจำเป็นต้องมีการคิดที่มีศักยภาพและเครื่องมือช่วยคิดที่ดี ซึ่งจะช่วยให้การคิดไม่ถูกจำกัดอยู่ในกรอบ และมีความคิดที่กว้างไกลมากขึ้น

..... การระดมสมองถือว่าเป็นเครื่องมือช่วยการคิดแบบหนึ่งที่ดีมาก เป็นการประชุมเป็นกลุ่มรวมแล้วแสดงความคิดเห็นได้โดยไม่มีใครวิจารณ์ที่ก่อให้เกิดด้านลบ และคอยสนับสนุนความคิดซึ่งกันและกัน

..... การจัดทำแผนที่ความคิด(Mind Mapping) คิดค้นโดยโทนี่ บูชาน คือการแตกหน่อความคิดย่อยๆ ออกมาเพื่อทำให้ดูง่ายขึ้นและเป็นระบบ เมื่อเรานึกกลับมาก็คจะเป็นการเตือนความจำของสิ่งที่เราคิดออกมา สิ่งนี้จะยิ่งง่ายขึ้นถ้าวาดออกมาให้ดูง่ายมีรูปร่าง ตัวอักษรทำสวยเหมาะสมอ่านง่ายและมีการใช้สีให้ดูมีความแตกต่าง สิ่งนี้เหมาะกับผู้บริหารที่จำเป็นต้องใช้ความคิดที่เยอะ เพื่อไม่ให้สมองรับภาระที่หนักเกินไปในการจดจำ

..... กรอบความคิดสำหรับข้าราชการที่ดีจะเป็นการนำไปสู่ความสำเร็จ ต้องเชื่อในเรื่องของการพัฒนา เรียนรู้และเปลี่ยนแปลงปรับปรุงตนเองอยู่เสมอ คิดในแง่บวก มองโลกในแง่ดีมีสัมพันธภาพกับคนรอบข้าง เรียนรู้ที่จะยอมรับความผิดพลาดแต่ก็ไม่ย่อท้อ สิ่งนี้เรียกว่า กรอบความคิดเติบโต

..... เมื่อเราจับทางจุดนี้ก็ให้พยายามรักษาวิธีนี้ตลอดไป เพราะจะทำให้ทุกอย่างไปด้วยดี เป็นผลดีกับองค์กรและประโยชน์ส่วนรวม

..... ความเครียดในการคิดเกิดจากความเป็นขั้นของสถานการณ์เช่นเวลาที่จำกัด ความกดดันหลายด้านกับ ความยุ่งยากซับซ้อนของสถานการณ์ที่จะต้องแก้ปัญหา อาจจะมีผลข้างเคียงคือทำให้เราโกรธง่ายขึ้น หายใจเร็ว มี

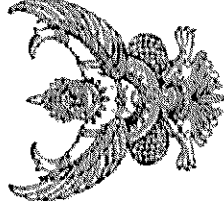
ความดันโลหิตเพิ่มขึ้น..... ดังนั้นจึงต้องระวังเป็นอย่างมากในการตกอยู่ใต้สภาวะที่กล่าวมาข้างต้น ซึ่งยังเป็น
ข้าราชการแล้ว มีความจำเป็นต้องควบคุมอารมณ์ให้ดี

.....การจัดการแก้ไขกับความเครียดคือการเข้าใจกับตนเองเป็นอย่างแรก มีการปล่อยวางความเครียดที่
เก็บสะสม หรือมีงานอดิเรกที่ช่วยผ่อนคลายความเครียด เช่นการวาดภาพ ตกแตงบ้าน ทานอาหารที่ต่างๆ เป็นต้น

.....การคิดแบบสูตรผสมมีอยู่5สูตร คือ ร่างกายที่พร้อม สุขภาพจิต การเรียนรู้ทักษะและกติกา กลยุทธ์ใน
การทำให้ดีที่สุด และตระหนักว่าคนอื่นที่ทำได้ดีเท่ากับเราหรือมากกว่า เมื่อเราสูตรทั้ง5มาผสมอย่างลงตัว จะทำ
ให้การคิดและการทำงานมีประสิทธิภาพก่อให้เกิดผลงานที่ดี

.....การคิดแบบแก้ปัญหาและการป้องกัน สิ่งนี้คือการคิดแบบรับมือเฉพาะหน้า เป็นแนวคิดที่ต้องทำยบาย
กับปัญหาใหม่ๆอยู่ตลอดเวลา เมื่อเราเป็นนักแก้ปัญหาที่ดี จะสามารถลดความสูญเสียจากปัญหาเฉพาะหน้าได้
ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน ไม่เพียงเท่านั้น เราต้องนำเคสปัญหาที่แก้มาวิเคราะห์เรียนรู้
เพื่อนำมาพัฒนาความคิดของเราและส่วนรวมด้วย

.....ความคิดไม่เพียงจำกัดของการใช้สมองเท่านั้น แต่เป็นการมองโลกในแง่ดีและการทำให้ชีวิตสมดลย์
ด้วย เช่นการทำงานที่พอดี การมีสุขภาพจิตการมองโลกในแง่ดี ยึดหยุ่นต่อสิ่งต่างๆอีกด้วย



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

ศิโรตม์ สิริเวชชะพันธ์

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (HRD: e-Learning)

หมวดการพัฒนาทักษะ: (Skill Development)

ทักษะทางความคิด

วิชา การพัฒนาการคิด

(รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 3 ชั่วโมง)

ให้ไว้ ณ วันที่ 8 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563



(ม.ล.พิรภการ เทวกุล)

เลขาธิการคณะกรรมาธิการข้าราชการพลเรือน