



รายงานสรุปผลการฝึกอบรมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)

เลขที่รับ 1690 เวลา 17.11
วันที่ 16 ก.ค. 2563

ที่ สกท20/214 ลงวันที่ 16 ก.ค. 2563

เรียน ผอ.ฟทบ. ผ่าน ผอ.ฝกท. *16 ก.ค. 63* ผอ.กทท.2 *16 ก.ค. 63* ทน.กส.2 *16 ก.ค. 63* (ตามสายบังคับบัญชาจนถึง ผอ.ฝ่าย/สำนัก)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป (สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม)

1. ข้าพเจ้า ว่าที่ร้อยตรีอนชิต วรรณวินิจ
ตำแหน่ง นิติกร 7 สังกัด (แผนก/กอง/ฝ่าย) กส.2 กกท.2 ฝกท.
ได้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) หลักสูตร มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน
สอดคล้องกับสมรรถนะ (MC/FC/TC) FC02 มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน ดั่งแนบ
หรือลักษณะงาน หรืองานรับผิดชอบ
จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการพลเรือน (ก.พ.) ระหว่างวันที่ 9 มิถุนายน 2563

2. ความคิดเห็นเกี่ยวกับการฝึกอบรม/สัมมนา

2.1 หลักสูตรที่ฝึกอบรม/สัมมนาครั้งนี้ช่วงเพิ่มพูนความรู้ของท่านเพียงใด

มาก ปานกลาง น้อย

2.2 ท่านคิดว่าการฝึกอบรม/สัมมนาครั้งนี้มีประโยชน์กับตัวท่านและองค์กรเพียงใด

มาก ปานกลาง น้อย

ระบุเหตุผล (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

เนื้อหาเกี่ยวข้องโดยตรงและสามารถนำไปใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างดี

เนื้อหาไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

เป็นความรู้เสริม และมีประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

วิทยากรมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ในการบรรยายเป็นอย่างดี

เนื้อหาการอบรมไม่ตรงกับหัวข้อการบรรยาย

อื่น ๆ

3. ความรู้ที่ได้รับจากการเข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างไร

.....จากการได้รับความรู้โดยการอบรมทั้งหมดที่กล่าวมาข้างต้น สามารถนำมาปรับใช้ในการทำงานได้ เนื่องจากฝ่ายกรรมสิทธิ์ที่ดินเป็นส่วนงานที่มีหน้าที่ในการเวนคืนโดยมีลักษณะของการทำงานเป็นทีม ทำให้การสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการทำงานมีความสำคัญเป็นอย่างมาก เพราะจะทำให้บรรยากาศการทำงานเป็นไปอย่างราบรื่น มีการประสานงานที่ดี ยุติความขัดแย้งได้ อีกทั้ง ฝกท. ยังต้องทำงานกับประชาชนทั่วไป โดยเฉพาะผู้ถูกเวนคืน ดังนั้นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับประชาชนก็เป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งเช่นเดียวกัน มิฉะนั้นอาจเกิดความขัดแย้งที่ไม่สามารถหาข้อยุติได้ เกิดเป็นปัญหาในการทำงานที่แก้ไขได้ยากต่อไป.....

4. ข้อเสนอแนะในการส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาตามหลักสูตรนี้ในครั้งต่อไป

.....เนื่องจากหลักสูตรมนุษยสัมพันธ์ในการทำงานเป็นหลักสูตรที่มีการอบรมในทักษะซึ่งมีความจำเป็นอย่างยิ่งกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายกรรมสิทธิ์ที่ดิน และการอบรมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ยังสร้างความสะดวกสบายในการเข้าอบรม รวมถึงการสรุปผลการบรรยายนั้นทำให้เจ้าหน้าที่ต้องสืบค้นความรู้เพิ่มเติมจากการอบรม ทำให้การเขียนสรุปสามารถสร้างองค์ความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ได้มากยิ่งขึ้น.....

5. ความพึงพอใจต่อการดำเนินการของฝ่ายทรัพยากรบุคคล

มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด

6. เอกสารแนบ

ใบวุฒิบัตร (Certificate)
 อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ลงชื่อ..... จ.น.ผู้เข้าอบรม

(ว่าที่ร้อยตรีอนุชิต วรรณวินิจ)

ตำแหน่ง..... นิติกร โทร. 2658

วันที่..... 16 กค 63

ส่วนที่ 2 รายงานสรุปการฝึกอบรมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)

หลักสูตร มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน.....

สรุปรายละเอียดเนื้อหาของหลักสูตร

(ไม่เขียนเฉพาะหัวข้อ ควรมีการบรรยายสรุป)

หัวข้อที่ 1 ความหมายของมนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน

การสร้างเริ่มความสัมพันธ์อันดีของบุคคล เพื่อให้เกิดความนับถือ รักใคร่ยอมรับหรือศรัทธา เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีกับบุคคลรอบข้าง สร้างบรรยากาศในการทำงาน ทำให้ผลของงานที่ปฏิบัติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งถือได้ว่าเป็นผลดีกับองค์กร โดยในหลายองค์กรชั้นนำระดับโลกต่างก็ให้ความสำคัญกับการสร้างบรรยากาศในการทำงานที่ดี เพื่อให้พนักงานอันเป็นหัวใจขององค์กรสามารถส่งมอบงานที่มีคุณค่า คุณประโยชน์ แก่องค์กร ตัวอย่างเช่น บริษัท Google ที่สร้างบรรยากาศการทำงานให้เหมือนห้องเรียนมากกว่าออฟฟิศ เจ้าหน้าที่ทำงานร่วมกันกับผู้บริหารอย่างใกล้ชิดเสมือนเพื่อนร่วมงานที่ดีต่อกัน การทำงานจึงเป็นไปอย่างมีความสุข สนุกสนาน สามารถสร้างสรรค์นวัตกรรม ผลงานใหม่ ๆ ได้ตลอดเวลา

หัวข้อที่ 2 ความสำคัญของมนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน

มนุษย์สัมพันธ์ในที่ทำงานนั้น ทำให้เกิดบรรยากาศในการทำงานที่ดี บุคลากรในสถานที่ทำงานมีความสามัคคี สามารถร่วมมือร่วมแรงกาย แรงใจในการทำงาน ระดมความคิด สติปัญญาเพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการทำงานอันสามารถส่งผลให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

หัวข้อที่ 3 คุณสมบัติของผู้มีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี ประกอบไปด้วย

1. มีมารยาทดี สุภาพอ่อนน้อม
2. เป็นมิตรน่าคบหา มีน้ำใจกับผู้อื่น
3. มีบุคลิกภาพที่ดี
4. เป็นผู้ที่มีอารมณ์ดี อารมณ์ขัน
5. ใช้เหตุผลมากกว่าอารมณ์
6. เป็นผู้มองโลกในแง่ดี
7. เป็นผู้รับฟังที่ดี และเคารพในความเห็นอันแตกต่างของผู้อื่น
8. คิดพูดและกระทำแต่สิ่งที่ดี เป็นต้น

หัวข้อที่ 4 หลักการพื้นฐานในการสร้างมนุษย์สัมพันธ์ที่ดีแบ่งออกเป็น หลักการด้านจิตวิทยา หลักการทางปรัชญา และหลักการทางศาสนา

หลักการด้านจิตวิทยา มีทฤษฎีที่สำคัญ เช่น ทฤษฎีความต้องการของมนุษย์ จะทำให้เราเข้าใจความต้องการของมนุษย์ตามลำดับขั้น ซึ่งผู้คิดค้นคือ Abraham Maslow ทฤษฎีลำดับขั้นความต้องการของมาสโลว์” (Maslow’s hierarchy of needs Theory) ประกอบไปด้วย

ขั้นที่ 1 *Physiological Needs* ความต้องการพื้นฐาน หรือที่เราเรียกกันว่าปัจจัย 4

คือความต้องการขั้นพื้นฐานที่มนุษย์ทุกคนพึงมีและพึงต้องการเพื่อการดำรงชีวิตให้อยู่รอด นึกง่ายสุดคือปัจจัย 4 ได้แก่ อาหาร น้ำ เครื่องนุ่งห่ม ที่อยู่อาศัย ยารักษาโรค ซึ่งความต้องการเหล่านี้ถือว่ามีความจำเป็น หากมนุษย์ไม่ได้รับความต้องการเหล่านี้เพียงพอก็จะส่งผลต่อคุณภาพของร่างกายตลอดจนประสิทธิภาพของการทำงานให้ประสบความสำเร็จอย่างแน่นอน ยกตัวอย่างบางประเทศในทวีปแอฟริกาที่เกิดภาวะทุพโภชนาภัย ขาดแคลนทั้งอาหาร น้ำและยารักษาโรค เนื่องจากเกิดความขัดแย้งและสงครามกลางเมือง พลเมืองไม่ได้รับความต้องการนี้อย่างเพียงพอจึงส่งผลต่อคุณภาพชีวิตโดยรวมทุกด้าน

ขั้นที่ 2 *Safety Needs* ความต้องการด้านความมั่นคงปลอดภัย

คือ หลังจากที่มนุษย์ได้รับความต้องการพื้นฐานเพียงพอแล้ว เขาจะเริ่มมีความต้องการที่เพิ่มขึ้นคือการมีชีวิตอยู่รอดและปลอดภัย เขาจึงต้องการครอบครัวที่อบอุ่น ต้องการการงานที่มั่นคง เพื่อนำไปสู่ความมั่นคงของฐานะและการเงิน การมีรายได้ที่มั่นคง มีเจ้านายและเพื่อนร่วมงานที่ดี ล้วนจัดอยู่ในความต้องการนี้ ที่จะยังให้เกิดความสำเร็จทั้งในเรื่องส่วนตัวและการงานอย่างแน่นอน หากเขาได้รับความรู้สึกว่ามีมั่นคงและปลอดภัย

ขั้นที่ 3 *Belongingness and Love Need* ความต้องการความรักและความเป็นเจ้าของ

เราปฏิเสธไม่ได้ว่ามนุษย์เป็นสัตว์สังคมที่ต้องพึ่งพาอาศัยกัน ด้วยเหตุผลนี้มนุษย์จึงเกิดความต้องการขั้นที่ 3 คือการมีเพื่อน มีครอบครัว คนรัก มีการยอมรับในความสามารถและตัวตน ความเป็นพวกพ้อง และสิ่งสำคัญสุดคือ “ความรัก” ที่เป็นสิ่งจรรโลงให้โลกนี้มีความสุข สังคมเกิดความปรองดอง ความรักมีหลากหลายระดับ แต่เชื่อแน่ว่ามันเป็นสิ่งที่ดีที่ช่วยเชื่อมต่อความรู้สึก ไม่ว่าจะเกิดขึ้นกับใครก็ตาม

ขั้นที่ 4 *Self-Esteem Need* ความต้องการเกียรติยศชื่อเสียงและความภาคภูมิใจ

เมื่อมนุษย์เติบโตมาถึงจุดหนึ่ง ที่มีความต้องการด้านกายภาพ ความปลอดภัย ความรัก เพียบพร้อมสมบูรณ์ เขาจะเริ่มมีความต้องการอีกขั้นคือความก้าวหน้าและการยอมรับในคุณค่าของตนจากบุคคลอื่นรอบข้าง ความต้องการการยกย่องชมเชย โดยแบ่งเป็นการนับถือตนเอง คือการเห็นคุณค่าของตนเอง เชื่อมั่นว่าตนเองมีความรู้ความสามารถ และสามารถประสบความสำเร็จได้ และการยอมรับการนับถือจากผู้อื่นหรือคนรอบข้าง คือการได้รับการยกย่องชมเชย ให้รางวัล เชิดชูจากบุคคลอื่นรอบข้างนั่นเอง

ขั้นที่ 5 *Self-Actualization Needs* ความต้องการความสมบูรณ์ของชีวิต

เป็นความต้องการขั้นสูงสุด ที่มนุษย์น้อยคนจะไปถึงได้ เริ่มจากการที่ต้องได้รับความต้องการทั้งสี่ด้านข้างต้นอย่างเพียงพอก่อน ความต้องการนี้มาสโลว์อธิบายว่า เป็นความต้องการและความปรารถนาที่มนุษย์จะใช้ความสามารถและศักยภาพที่มีทั้งหมดในการสร้างสรรค์สิ่งต่าง ๆ เท่าที่เขาพึงจะทำได้ตามศักยภาพ เช่น เมื่อเป็นนักดนตรีก็พยายามพัฒนาตนเองให้เป็นนักดนตรีที่เล่นเก่งที่สุด ด้วยการฝึกฝน เป็นต้น

หลักการด้านปรัชญา ตัวอย่างทฤษฎีที่สำคัญเช่น ปรัชญาของขงจื้อ ทฤษฎีลิ่ง 3 ตัว หรือหลักการปิดตา ปิดหู ปิดปาก มีรายละเอียด ดังนี้

ลิ่งตัวที่ 1 นิ่งปิดหูหนึ่งหู ก็หมายความว่า คนเราควรจะรู้จักควบคุมว่าอะไรที่ควรฟังหรือไม่ควรฟัง ต้องแยกแยะในสิ่งที่ฟังมา ต้องฟังหูไว้หู แล้วนำสิ่งที่ฟังมาวิเคราะห์หว่ามันเป็นอย่างไร โดยใช้หลักการและเหตุผลมาประกอบเข้าด้วยกัน อย่าเชื่อในสิ่งที่เราฟังทั้งหมด เพราะมันอาจจะไม่ใช่ความจริงทั้งหมดก็ได้

ลิ่งตัวที่ 2 นิ่งปิดตาหนึ่งตา ก็หมายความว่า รู้จักควบคุมการมองว่าอะไรควรมองหรือไม่ควรมอง อย่างเชื่อในสิ่งที่เรามองเห็นทั้งหมด เพราะบางครั้งสิ่งที่เรามองเห็นก็ไม่ใช่เรื่องจริงทั้งหมด มองแล้วพิจารณาไตร่ตรอง อย่าตัดสินคนทันทีที่เห็น

ลิ่งตัวที่ 3 นิ่งปิดปากครึ่งปาก ก็หมายความว่า รู้จักควบคุมการพูดว่าอะไรควรพูดหรือไม่ควรพูดอย่างไร การเป็นผู้บริหารหรือผู้ปฏิบัติงานก็ตาม ควรจะไตร่ตรองให้ดีก่อนที่จะพูดอะไรออกมา เพราะบางครั้งคำพูดของเราอาจจะไปกระทบกับบุคคลอื่นโดยไม่รู้ตัว หรืออาจจะนำความเสียหายมาสู่องค์กรได้ เพราะฉะนั้นการที่เราจะทำอะไรก็ควรจะต้องคิด และพิจารณาให้ดีก่อนที่จะพูดออกไป

หลักการทางศาสนา ในศาสนาพุทธนั้นมีหลักการเรื่อง พรหมวิหาร 4 ซึ่งสามารถนำมาปรับใช้ในการสร้างมนุษย์สัมพันธ์ที่ดีได้โดยตรง โดย พรหมวิหาร 4 มีส่วนประกอบดังต่อไปนี้

1. เมตตา ความปรารถนาให้ผู้อื่นได้รับสุข ความสุขเป็นสิ่งที่ทุกคนปรารถนา ความสุขเกิดขึ้นได้ทั้งกายและใจ เช่น ความสุขเกิดจากความรัก ความสุขเกิดจากการใช้จ่ายทรัพย์เพื่อการบริโภค ความสุขเกิดจากการไม่เป็นหนี้ และความสุขเกิดจากการทำงานที่ปราศจากโทษ เป็นต้น
2. กรุณา ความปรารถนาให้ผู้อื่นพ้นทุกข์ ความทุกข์ คือ สิ่งที่เข้ามาเบียดเบียนให้เกิดความไม่สบายกาย ไม่สบายใจ และเกิดขึ้นจากปัจจัยหลายประการด้วยกัน พระพุทธองค์ทรงสรุปไว้ว่าความทุกข์มี 2 กลุ่มใหญ่ๆ ดังนี้
 - ทุกข์โดยสภาวะ หรือเกิดจากเปลี่ยนแปลงตามธรรมชาติของร่างกาย เช่น การเกิด การเจ็บไข้ ความแก่และความตายสิ่งมีชีวิตทั้งหลายที่เกิดมาในโลกจะต้องประสบกับการเปลี่ยนแปลงทางร่างกายอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ซึ่งรวมเรียกว่า กายิกทุกข์
 - ทุกข์จรหรือทุกข์ทางใจ อันเป็นความทุกข์ที่เกิดจากสาเหตุที่อยู่นอกตัวเรา เช่น เมื่อปรารถนาแล้วไม่สมหวังก็เป็นทุกข์ การประสบกับสิ่งอันไม่เป็นที่รักก็เป็นทุกข์การพลัดพรากจากสิ่งอันเป็นที่รัก ก็เป็นทุกข์ รวมเรียกว่า เจตสิกทุกข์
3. มุทิตา ความยินดีเมื่อผู้อื่นได้ดี คำว่า "ดี" ในที่นี้ หมายถึง การมีความสุขหรือมีความเจริญก้าวหน้า ความยินดีเมื่อผู้อื่นได้ดีจึงหมายถึง ความปรารถนาให้ผู้อื่นมีความสุขความเจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น ไม่มีจิตใจริษยา ความริษยา คือ ความไม่สบายใจ ความโกรธ ความพองพองซึ่งมักเกิดขึ้นเมื่อเห็นผู้อื่นได้ดีกว่าตน เช่น เห็นเพื่อนแต่งตัวเรียบร้อยแล้วครุขมเขยก็เกิดความริษยาจึงแกล้งเอาเศษขอลูก โคลน หรือหมึกไปป้ายตามเสื้อกางเกงของเพื่อนนักเรียนคนนั้นให้สกปรกเลอะเทอะ เราต้องหมั่นฝึกหัดตนให้เป็นคนที่มีมุทิตา เพราะจะสร้างไมตรีและผูกมิตรกับผู้อื่นได้ง่ายและลึกซึ้ง
4. อุเบกขา การรู้จักวางเฉย หมายถึง การวางใจเป็นกลางเพราะพิจารณาเห็นว่า ใครทำดียอมได้ดี ใครทำชั่วยอมได้ชั่ว ตามกฎแห่งกรรม คือ ใครทำสิ่งใดไว้สิ่งนั้นย่อมตอบสนองคืนบุคคลผู้กระทำ เมื่อเราเห็นใครได้รับผลกรรม

ในทางที่เป็นโทษเราก็ไม่ควรตีใจหรือคิดซ้ำเติมเขาในเรื่องที่เกิดขึ้น เราควรมีความปรารถนาดี คือพยายามช่วยเหลือผู้อื่นให้พ้นจากความทุกข์ในลักษณะที่ถูกต้องตามทำนองคลองธรรม

หัวข้อที่ 5 วิธีการและข้อควรระวังในสร้างมนุษยสัมพันธ์

เมื่อได้รับทราบถึงเครื่องมือที่ใช้ในการสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดีแล้ว ขั้นตอนต่อไปคือวิธีการและข้อควรระวังในสร้างมนุษยสัมพันธ์

วิธีการในการเริ่มสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ประกอบไปด้วย

1. ยิ้ม รอยยิ้มแย้มแจ่มใส เป็นก้าวแรกที่สำคัญในการเข้าหาผู้อื่นเพื่อเริ่มสร้างปฏิสัมพันธ์ด้วย
2. พูด การพูดจาสุภาพอ่อนหวาน พูดในสิ่งที่มีสาระและพูดด้วยความจริงใจ
3. ฟัง การเป็นผู้ฟังที่ดีนั้นสำคัญมาก เพราะก่อนที่จะสื่อสารไปยังผู้อื่นนั้นการรับฟังผู้อื่นก่อนเป็นสิ่งที่ควรกระทำเสมอ
4. มีน้ำใจ เห็นอกเห็นใจผู้อื่น ความมีน้ำใจเผื่อแผ่ผู้อื่นนั้น สามารถสร้างความสัมพันธ์ได้เป็นอย่างดี เพราะมนุษย์เราทุกคน หากรับรู้ได้ว่าตนเองไม่ได้เผชิญปัญหาอยู่เพียงผู้เดียว แต่ยังคงมีคนรอบข้างคอยให้ความช่วยเหลืออยู่เสมอ นั่นเป็นเรื่องที่ดี

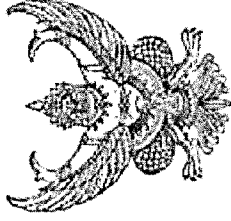
ข้อควรระวังในการสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

1. ระวังการแสดงออกด้วยภาษากาย จะต้องมีความสุภาพ เรียบร้อยและมีมารยาทอยู่เสมอ
2. การโต้แย้ง ถกเถียงในหัวข้อที่ไม่เป็นสาระหรือหัวข้อที่สามารถปล่อยวางเฉยได้
3. การแสดงความเห็นที่เกี่ยวข้องกับเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา และการเมือง
4. การตำหนิ ตีเถียน ในเรื่องต่างๆของผู้อื่น
5. ไม่ควรเป็นการพูดแบบผูกขาดการพูดแต่เพียงผู้เดียว ไม่ควรนินทาว่าร้าย พูดจาสื่อเสียด วิจารณ์และมามีสติครุ่นคิดในการพูดเสมอ

หัวข้อที่ 6 การปรับใช้ความรู้ในการอบรมให้เข้ากับวิธีการทำงานในฝ่ายกรรมสิทธิ์ที่ดิน

เมื่อนำความรู้ที่ได้จากการอบรมทั้งหมดมาบูรณาการให้เกี่ยวข้องกับการทำงานจะเห็นได้ว่า การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในที่ทำงานนั้นก็ เป็น 1 ในวัฒนธรรมองค์กรของ รพม. ซึ่งประกอบไปด้วย MRTA คือ M Mastery R Respect T Teamwork A Accountability โดยสอดแทรกอยู่ในส่วนต่างๆ เช่น Respect คือการเคารพรับฟังผู้อื่น ไม่ทำตัวเหนือเพื่อนร่วมงาน เป็นกัลยาณมิตรที่ดีและเห็นอกเห็นใจเพื่อนร่วมงาน หรือ Teamwork คือการมีความร่วมมือในการทำงาน ร่วมกันแก้ไขปัญหาและอุปสรรค เพื่อให้งานทั้งหมดสามารถบรรลุเป้าประสงค์ขององค์กรได้

ขณะเดียวการสร้างมนุษย์สัมพันธ์ที่ดียังสามารถใช้กับประชาชนได้ด้วย ดังที่ฝ่ายกรรมสิทธิ์ที่ดิน จำเป็นต้องติดต่อผู้ถูกเวนคืนอยู่ตลอดเวลา การนำหลักพรหมวิหาร 4 มาช่วยในการพูดคุยสร้างความสัมพันธ์ สร้างไมตรีจิตที่ดีกับประชาชนก็จะส่งผลดีให้สามารถปฏิบัติงานได้ง่าย ได้รับความร่วมมือที่ดีจากประชาชน มีบรรยากาศในการดำเนินการเวนคืนที่ไม่มีข้อขัดแย้ง ไม่รุนแรงนั่นเอง



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

ว่าที่ร้อยตรี อนุฐิต วรรณวิจิตร

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (HRD: e-Learning)
หมวดการพัฒนาองค์ความรู้ (Knowledge Development)

การบริหารอย่างมืออาชีพ

วิชา มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน

(รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 3 ชั่วโมง)

ให้ไว้ ณ วันที่ 9 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2563

(ม.อ.พัชรภากร เทวกุล)

เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

