



# รายงานสรุปผลการฝึกอบรมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)

ผบก.1 - IN	1839
Ref.No.	
Date	16 ก.ค. 2563
Time	8-16

ที่ ผบก.1-23/49

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2563

เรียน ผอ.ฝทบ. ผ่าน ผอ.ผบก.1 ผอ.กบก.2 'หิน.บก.2-3

๑๗.๗/๗/๖๓ ๑๗.๗/๗/๖๓

## ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป (สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม)

1. ข้าพเจ้า...นายปริญญา คำวงศ์ปิน ตำแหน่ง...วิศวกร 7...สังกัด (แผนก/กอง/ฝ่าย)...บก.2-3./ กบก.2./ ผบก.1...ได้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) หลักสูตร M-14 การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)...สอดคล้องกับสมรรถนะ (MC/FC/TC)...TCผบก104: ความละเอียดรอบคอบในการบริหารงานก่อสร้าง...ตั้งแนบหรือลักษณะงาน หรืองานรับผิดชอบ จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการพลเรือน (ก.พ.) ระหว่างวันที่ 22 มกราคม 2563 - 31 ธันวาคม 2563

2. ความคิดเห็นเกี่ยวกับการฝึกอบรม/สัมมนา

2.1 หลักสูตรที่ฝึกอบรม/สัมมนาครั้งนี้ช่วงเพิ่มพูนความรู้ของท่านเพียงใด

มาก  ปานกลาง  น้อย

2.2 ท่านคิดว่าการฝึกอบรม/สัมมนาครั้งนี้มีประโยชน์กับตัวท่านและองค์กรเพียงใด

มาก  ปานกลาง  น้อย

ระบุเหตุผล (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

เนื้อหาเกี่ยวข้องโดยตรงและสามารถนำไปใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างดี

เนื้อหาไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

เป็นความรู้เสริม และมีประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

วิทยากรมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ในการบรรยายเป็นอย่างดี

เนื้อหาการอบรมไม่ตรงกับหัวข้อการบรรยาย

อื่น ๆ .....

3. ความรู้ที่ได้รับจากการเข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างไร

ความรู้ที่ได้จากการอบรม เรื่อง การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ทำให้สามารถเข้าใจ และสามารถวิเคราะห์ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับการทำงานโครงการ และสามารถหาแนวทางป้องกันหรือลด ความเสี่ยงเหล่านั้นได้ ไม่ให้เกิดขึ้นหรือลดผลกระทบให้น้อยลง

4. ข้อเสนอแนะในการส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาตามหลักสูตรนี้ในครั้งต่อไป

พนักงานในองค์กรทุกคน ควรได้รับการส่งเสริมให้เข้าฝึกอบรมในหัวข้อดังกล่าว เนื่องจากในการ ทำงานแต่ละฝ่ายล้วนมีความเสี่ยงที่สามารถเกิดขึ้นได้ ดังนั้น พนักงานจึงควรมีความเข้าใจและสามารถวิเคราะห์ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นที่เกี่ยวกับส่วนงานของตนเอง เพื่อที่จะสามารถหาทางป้องกันหรือลดความเสี่ยงเหล่านั้น ต่อไป

5. ความพึงพอใจต่อการดำเนินการของฝ่ายทรัพยากรบุคคล

มากที่สุด    มาก    ปานกลาง    น้อย    น้อยที่สุด

6. เอกสารแนบ

ใบวุฒิบัตร (Certificate)

อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ลงชื่อ..... *วิจิตร อิ่ม* .....ผู้เข้าอบรม

(..นายปริญญา คำวงศ์ปิ่น..)

ตำแหน่ง.....วิศวกร 7.....โทร.....3342.....

วันที่.....กรกฎาคม 2563..

## ส่วนที่ 2 รายงานสรุปการฝึกอบรมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)

หลักสูตร M-14. การบริหารความเสี่ยง (Risk Management).....

สรุปรายละเอียดเนื้อหาของหลักสูตร

(ไม่เขียนเฉพาะหัวข้อ ควรมีการบรรยายสรุป)

ความเสี่ยง คือเหตุการณ์หรือการกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายในสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และจะส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหาย หรือความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุความสำเร็จต่อ การบรรลุเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ทั้งในระดับประเทศ ระดับ องค์กร ระดับหน่วยงาน และบุคลากรได้

ประเภทของความเสี่ยง

1... ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) คือความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดกลยุทธ์ และนโยบายในการบริหารงาน

2... ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) คือความเสี่ยงที่เกิดจากความไม่พร้อมใน เรื่องงบประมาณการเงิน เช่น ความผิดพลาดจากการเบิกจ่าย สภาพคล่องทางการเงิน ความเสี่ยง ด้านอัตราดอกเบี้ยความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน เป็นต้น

3... ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) คือความเสี่ยงที่เกิดจากการ ปฏิบัติงานทุกๆ ขั้นตอนโดยครอบคลุมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการอุปกรณ์เทคโนโลยี..... สารสนเทศ บุคลากรในการปฏิบัติงาน เป็นต้น

4... ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎระเบียบ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (Compliance Risk) คือความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบ หรือกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องได้หรือกฎระเบียบ หรือกฎหมายที่มีอยู่ไม่เหมาะสม หรือเป็นอุปสรรคต่อการ ปฏิบัติงาน

สาเหตุของการเกิดความเสี่ยง สาเหตุของการเกิดความเสี่ยงอาจเกิดจากปัจจัยหลัก 2 ปัจจัย คือ

1... ปัจจัยภายใน เช่น นโยบายของผู้บริหาร ความซื่อสัตย์จริยธรรม คุณภาพของ บุคลากร การเปลี่ยนแปลงระบบงาน ความเชื่อถือได้ของระบบสารสนเทศ... การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารและเจ้าหน้าที่บ่อยครั้ง การควบคุมกำกับดูแลไม่ทั่วถึงและ การไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หรือ ข้อบังคับของ หน่วยงาน เป็นต้น

2... ปัจจัยภายนอก เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ การเปลี่ยนแปลง ทาง เทคโนโลยี หรือ สภาพการแข่งขัน สภาพแวดล้อมทั้งทางเศรษฐกิจ และการเมือง เป็นต้น

การบริหารความเสี่ยง หมายถึง ระบบบริหารปัจจัยความเสี่ยงและความคุม กิจกรรมและกระบวนการต่าง ๆ โดยลดสาเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิด ความเสียหาย เพื่อควบคุมให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบต่อ จะ เกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถรับได้ประเมินได้ควบคุมได้และ สามารถตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายตาม แผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการ

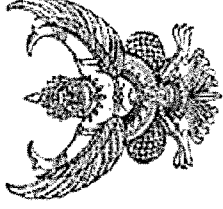
กลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยง

1..Take (การยอมรับ) หมายถึง ยอมรับความเสี่ยงที่เกิดจากการปฏิบัติงานและภายใต้ระดับความเสี่ยงที่องค์กรสามารถยอมรับได้

2..Treat (การลด) หมายถึงการดำเนินการเพิ่มเติมเพื่อลดโอกาสเกิดหรือผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

3...Terminate...(การหลีกเลี่ยง...) หมายถึงการดำเนินการเพื่อยกเลิกหรือหลีกเลี่ยงกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง ทั้งนี้ หากทำการใช้กลยุทธ์นี้อาจต้องทำการพิจารณาวัตถุประสงค์ว่าสามารถบรรลุได้หรือไม่ เพื่อทำการปรับเปลี่ยนต่อไป

4.....Transfer....(การโอนความเสี่ยง) หมายถึงการร่วมจัดการโดยแบ่งความเสี่ยงบางส่วนกับบุคคลหรือองค์กรอื่น



# สำนักงานคณะกรรมการพลเรือน

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นายปริญญา คำวงศ์ปิ่น

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอีเลิร์นนิง (HRD: e-Learning)  
หมวดการพัฒนาองค์ความรู้ (Knowledge Development)

การบริหารอย่างมืออาชีพ

วิชา การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)

(ระยะเวลาทั้งสิ้น ๘ ชั่วโมง)

ให้ไว้ ณ วันที่ 29 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2563

(ม.อ.พิชิตากร เทวกุล)

เลขาธิการคณะกรรมการพลเรือน