



รายงานสรุปผลการฝึกอบรมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)

ที่ สสอ 11/ 120 ลงวันที่ 15 มิ.ย. 63

เรียน ผอ.ฝทบ. ผ่าน ผอ.สสอ. ผอ.กปส. ทน.สอ. (ตามสายบังคับบัญชาจนถึง ผอ.ฝ่าย/สำนัก)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป (สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม)

1. ข้าพเจ้า นางสาวภัทรสุดา หวานแหลม
ตำแหน่ง พนักงานประชาสัมพันธ์ 6 สังกัด (แผนก/กอง/ฝ่าย) สอ. กปส. สสอ.
ได้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) หลักสูตร การพัฒนาความคิด
สอดคล้องกับสมรรถนะ (MC/FC/TC) ความคิดสร้างสรรค์ ดั้งแนบ
จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการพลเรือน (ก.พ.) ระหว่างวันที่ 22 มกราคม - 31 ธันวาคม 2563

2. ความคิดเห็นเกี่ยวกับการฝึกอบรม/สัมมนา

2.1 หลักสูตรที่ฝึกอบรม/สัมมนาครั้งนี้ช่วงเพิ่มพูนความรู้ของท่านเพียงใด

มาก ปานกลาง น้อย

2.2 ท่านคิดว่าการฝึกอบรม/สัมมนาครั้งนี้มีประโยชน์กับตัวท่านและองค์กรเพียงใด

มาก ปานกลาง น้อย

ระบุเหตุผล (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เนื้อหาเกี่ยวข้องโดยตรงและสามารถนำไปใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างดี
- เนื้อหาไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
- เป็นความรู้เสริม และมีประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
- วิทยากรมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ในการบรรยายเป็นอย่างดี
- เนื้อหาการอบรมไม่ตรงกับหัวข้อการบรรยาย
- อื่น ๆ

3. ความรู้ที่ได้รับจากการเข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างไร
สามารถประยุกต์ใช้กับการทำงานประชาสัมพันธ์เมื่อได้รับมอบหมายให้ทำการประชาสัมพันธ์
ประเด็นใดประเด็นหนึ่ง ซึ่งบางเรื่องถือว่าเป็นเรื่องที่ต้องทำให้เรื่องที่เราอยากถ่ายทอดออกมาให้ผู้รับสารเข้าใจ
ง่าย ผ่านช่องทางที่เหมาะสม จึงต้องผ่านกระบวนการคิดแบบเป็นระบบ คิดอย่างสร้างสรรค์ให้ประเด็นที่จะสื่อ
ออกมามีความน่าสนใจ น่าติดตาม กลุ่มเป้าหมายมีการรับรู้และเข้าใจ ฉะนั้นการอบรมในครั้งนี้จะช่วยเสริมในเรื่อง
ของวิธีการคิด พัฒนาความคิด คิดสร้างสรรค์ให้เกิดประโยชน์ และสามารถถ่ายทอดออกไปให้กลุ่มเป้าหมายเข้าใจ
ในประเด็นนั้นๆ

4. ข้อเสนอแนะในการส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาตามหลักสูตรนี้ในครั้งต่อไป

ในการฝึกอบรมประเด็นการพัฒนาความคิดนั้น เป็นเพียงทฤษฎีว่าเราจะมีวิธีการคิดอย่างไร จะมี
อะไรเป็นเครื่องมือช่วยคิด แต่การจะพัฒนาด้านความคิดได้ผู้เข้าอบรมคิดว่าจะต้องมีการฝึกฝน มีการคิดบ่อยๆ ให้
เกิดประสบการณ์ มีวิธีการคิดที่นอกกรอบแต่ประเด็นยังคงอยู่ จะเป็นส่วนสำคัญและสอดคล้องกันไปในทุกด้าน
ทฤษฎีและปฏิบัติ แต่การเรียนครั้งนี้ก็ถือเป็นแนวทางที่ดีที่จะทำให้เราได้มีวิธีในการพัฒนาความคิดต่อไปเรื่อยๆ
ผู้เรียนสามารถนำไปต่อยอดในเชิงปฏิบัติต่อไป

5. ความพึงพอใจต่อการดำเนินการของฝ่ายทรัพยากรบุคคล

มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด

6. เอกสารแนบ

ใบวุฒิบัตร (Certificate)

อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ลงชื่อ ศิริรัช ทานโมง ผู้เข้าอบรม

(นางสาวภัทรสุดา ทานแหลม)

ตำแหน่ง พนักงานประชาสัมพันธ์ 6 โทร. 1738

วันที่ 15 มิ.ย. 2563

ส่วนที่ 2 รายงานสรุปการฝึกอบรมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)

หลักสูตร การพัฒนาความคิด.....

สรุปรายละเอียดเนื้อหาของหลักสูตร

(ไม่เขียนเฉพาะหัวข้อ ควรมีการบรรยายสรุป)

1.การพัฒนาการคิด.....

1.1.การคิด พลังสู่ความสำเร็จของชีวิต ร่างกายและจิตใจต้องมีความพร้อม ใช้ประโยชน์ในชีวิตอย่างมีคุณค่า แสวงหาความรู้ความเข้าใจ และสติปัญญา ดูแลตนเองและครอบครัวให้มีชีวิตที่ดี การเป็นข้าราชการต้องรับผิดชอบต่องาน ต่อสังคมให้เต็มที่ โดยไม่ละเลยการดูแลตัวเองและครอบครัว.....

1.2.การพัฒนาการคิด ฝึกคิดสิ่งใหม่ๆ คิดนิกกรอบ ให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ที่เป็นประโยชน์อยู่เสมอ.....

2.การจัดทำแผนที่ความคิด.....

เครื่องมือช่วยการคิด การคิดที่มีคุณภาพ เน้นการคิดที่ทำให้เกิดผลดี มีประโยชน์เต็มที่ คิดแบบมีระบบระเบียบ มีเหตุผล สร้างคุณค่าต่อส่วนรวม ผู้คิดมีศักยภาพและเครื่องมือการคิดที่ดี การคิดที่มีคุณภาพต้องเป็นการคิดแบบไม่จำกัดกรอบ สามารถตอบใจหยาได้ตามวัตถุประสงค์ การระดมสมองก็ถือว่าเป็นอีกเครื่องมือในการช่วยให้มีแนวคิดใหม่ๆ.....

ขั้นตอนการสร้าง Mind Map.....

1. เขียน/วาดมโนทัศน์หลักตรงกึ่งกลางหน้ากระดาษ.....

2. เขียน/วาดมโนทัศน์รองที่สัมพันธ์กับมโนทัศน์หลักไปรอบ ๆ.....

3. เขียน/วาดมโนทัศน์ย่อยที่สัมพันธ์กับมโนทัศน์รองแตกออกไปเรื่อย ๆ.....

4. ใช้ภาพหรือสัญลักษณ์สื่อความหมายเป็นตัวแทนความคิดให้มากที่สุด.....

5. เขียนคำสำคัญ (Key word) บนเส้นและเส้นต้องเชื่อมโยงกัน.....

6. กรณีสีใช้สี ทั้งมโนทัศน์รองและย่อยควรเป็นสีเดียวกัน.....

7. คิดอย่างอิสระมากที่สุดขณะทำ.....

การนำไปใช้ มีดังนี้ 1. ใช้ระดมพลังสมอง 2. ใช้นำเสนอข้อมูล 3. ใช้จัดระบบความคิดและช่วยความจำ

4. ใช้วิเคราะห์เนื้อหาหรืองานต่าง ๆ 5. ใช้สรุปหรือสร้างองค์ความรู้.....

ทักษะการคิด (Thinking skill) มีรูปแบบต่างๆ ได้แก่

1. การคิดสร้างสรรค์ (Creative thinking) หมายถึง กระบวนการคิดในรูปแบบใหม่ๆ ความสามารถในการรับรู้ความคิดใหม่ ๆ และนวัตกรรมโดยแยกออกจากความคิดทฤษฎีและขั้นตอนการทำงาน มันเกี่ยวข้องกับ การวางสิ่งต่างๆด้วยกันในรูปแบบใหม่และจินตนาการ ความคิดสร้างสรรค์มักเรียกกันว่า "การคิดนอกกรอบ"

2. การคิดเชิงวิเคราะห์ (Analytical thinking) หมายถึง กระบวนการคิดในรายละเอียด ความสามารถในการแยกแยะส่วนต่างๆออกเป็นส่วนพื้นฐาน หรือส่วนย่อยๆ เพื่อตรวจสอบและวิเคราะห์ความเชื่อมโยง หรือความสัมพันธ์ของส่วนประกอบต่างๆ เป็นการคิดในเชิงตรรกะที่ละขั้นตอนเพื่อแบ่งระบบข้อมูลขนาดใหญ่ ออกเป็นส่วน ๆ เพื่อมาวิเคราะห์หาสาเหตุ หรือเป้าหมายที่ต้องการ

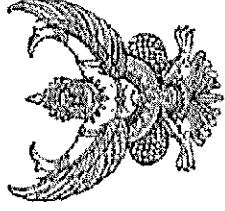
3. การคิดเชิงอย่างมีเหตุผล (Critical thinking) หมายถึง กระบวนการคิดโดยใช้วิจารณ์ญาณหรือการตัดสินใจอย่างมีเหตุผลรอบด้าน โดยใช้เหตุผลในการวิเคราะห์ประเด็น รวมทั้งการรวบรวมข้อมูลต่างๆรอบด้าน การสำรวจองค์ประกอบอื่น ๆ ที่อาจมีอิทธิพลต่อข้อสรุป เพื่อตรวจสอบพิจารณา ตัดสินและประเมินความถูกต้อง หรือสิ่งที่เป็นประเด็นในขณะนั้นๆ ให้แม่นยำ

4. การคิดเชิงกลยุทธ์ (strategic thinking) หมายถึง กระบวนการคิด โดยการวิเคราะห์และประเมินเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้อง และแนวทางการปฏิบัติ เพื่อตัดสินใจให้บรรลุเป้าหมายที่ต้องการอย่างมีประสิทธิภาพสูงที่สุด โดยเฉพาะในปัจจุบันที่สถานการณ์ของโลกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

5. การคิดเชิงบวก (Positive thinking) หมายถึง กระบวนการคิดและเข้าใจในสิ่งที่ เป็นทั้งด้านบวกและด้านลบ แล้วหาเรื่องราวดี ๆ หรือมุมบวก ในเหตุการณ์หรือสิ่งต่างๆ ที่ได้พบเจอ... เพื่อยอมรับ เรียนรู้ ปรับปรุงแก้ไข และให้เราเติบโตขึ้น

6. การคิดเชิงนวัตกรรม (Innovative thinking) หมายถึง กระบวนการคิดสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆและนวัตกรรม จากทักษะและกระบวนการคิดแบบต่างๆ ที่มีประโยชน์ต่อผู้คน สังคม โลก ออกมาเป็นรูปธรรม และสามารถต่อยอดในเชิงพาณิชย์ได้

7. การคิดเชิงระบบ (System thinking) หมายถึง กระบวนการคิดอย่างเป็นขั้นตอน การมองภาพรวมอย่างเป็นระบบ มีส่วนประกอบย่อยๆ มีขั้นตอน และรายละเอียดแยกย่อยออกมา และเชื่อมโยงกับระบบต่างๆ



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางสาวภัทรสุดา หวานแหลม

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (HRD: e-Learning)

หมวดการพัฒนาทักษะ: (Skill Development)

ทักษะทางความคิด

วิชา การพัฒนาการคิด

(รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 3 ชั่วโมง)

ให้ไว้ ณ วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563



(ม.ส.พัชรภากร ทวฤศ)

เลขที่การออก:กรสมการข้าราชการพลเรือน

รหัส	TC สหจ 24		
ชื่อสมรรถนะ	ความคิดสร้างสรรค์		
คำนิยาม	มีความสามารถในการคิดสิ่งใหม่ๆ การนำเสนอความคิดสร้างสรรค์ คิดค้นหาวิธีการรูปแบบใหม่ๆ เพื่อสร้างสร้างสรรค์งาน และนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพ ตรงกับวัตถุประสงค์ของงาน รวมถึงการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ นโยบาย และรูปแบบการดำเนินงานให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม และการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้อื่นนำเสนอความคิดและวิธีการดำเนินงานรูปแบบใหม่		
ระดับ	รายละเอียดพฤติกรรมที่คาดหวัง	เกณฑ์การวัดผล	เครื่องมือประเมิน
1	- รับฟังความคิดเห็นหรือมุมมองสร้างสรรค์ใหม่ๆ ที่ผู้อื่นนำเสนอ	จำนวนครั้งที่ไม่รับฟังความคิดเห็นหรือมุมมองสร้างสรรค์ใหม่ๆ ที่ผู้อื่นนำเสนอ	I
	- เสนอแนวทางใหม่ๆ นอกเหนือจากความคิดเดิม ระดับความคิดอย่างเต็มความสามารถ	จำนวนครั้งในการเสนอแนวทางใหม่ๆ	I
	- ใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบได้เป็นอย่างดี	จำนวนครั้งที่ใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบได้เป็นอย่างดี	P
	- ศึกษา ปรับปรุงและรวบรวมแนวความคิดรูปแบบใหม่ๆ อยู่เสมอ	จำนวนครั้งที่ศึกษา ปรับปรุงและรวบรวมแนวความคิดรูปแบบใหม่ๆ	D
2	- ใช้ข้อมูลและแนวความคิดรูปแบบใหม่ๆ มาออกแบบสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน	จำนวนครั้งของการใช้ข้อมูลและแนวความคิดรูปแบบใหม่ๆ มาออกแบบสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน	O
	- เสนอและปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานของตนเองให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	เปอร์เซ็นต์ความสำเร็จในการปรับเปลี่ยนวิธีการทำงาน	O
	- ตั้งคำถามต่อความคิดเชิงสร้างสรรค์ที่ผู้อื่นนำเสนอเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนางาน	จำนวนครั้งที่ตั้งคำถามต่อความคิดเชิงสร้างสรรค์ที่ผู้อื่นนำเสนอเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนางาน	I
	- ตรวจสอบความถูกต้องของงานโดยหาแนวทางใหม่ๆ ไม่ยึดติดกับรูปแบบเดิมๆ	เปอร์เซ็นต์ความถูกต้องในการหาแนวทางใหม่ๆ	D
3	- สอน แนะนำ ให้ความรู้ในการใช้สภาพแวดล้อม เทคโนโลยีใหม่ๆ วัสดุใหม่ๆ มาใช้ในการสร้างสรรค์งาน	จำนวนครั้งในการสอนและแนะนำให้ความรู้	I
	- ให้คำปรึกษาในเรื่องของการใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการดำเนินงานให้เหมาะสมกับบริบทขององค์กร	จำนวนครั้งในการให้คำปรึกษาและไม่บรรลุเป้าหมาย	I
	- ติดตามงานด้านการใช้ความคิดสร้างสรรค์ของทีมงานให้ตรงกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของงาน	เปอร์เซ็นต์ความสำเร็จในการติดตามงานตามที่กำหนดไว้	O
4	- เสนอแนวทางออกแบบโครงการหรือกิจกรรมใหม่ๆ เสนอแนะปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	จำนวนครั้งในการเสนอแนวทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	I
	- วางแผนการดำเนินงานรูปแบบใหม่ๆ ที่ต่างจากเดิมเพื่อเป็นการพัฒนางานและความคิดสร้างสรรค์	เปอร์เซ็นต์ความสำเร็จในการวางแผนดำเนินงานรูปแบบใหม่ๆ	O
	- พยายามทำให้ผู้บังคับบัญชานำเสนอความคิดสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงาน	จำนวนครั้งในการหาคู่ใจและบรรลุเป้าหมาย	I
5	- ส่งเสริม สนับสนุนทีมงานให้ใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์อย่างเต็มที่	จำนวนครั้งในการส่งเสริมทีมงานและบรรลุเป้าหมาย	O
	- นำผลงานที่ดีและสิ่งใหม่ๆ มาเสนอเพื่อเป็นตัวอย่างและเป็นทางเลือกในการดำเนินงานที่ใช้ความคิดสร้างสรรค์	เปอร์เซ็นต์ความสำเร็จในการนำผลงานที่นำมาเสนอเพื่อเป็นตัวอย่างได้สำเร็จ	O
	- พิจารณาผลงานร่วมกับผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้ได้ผลงานที่ดีที่สุดและเป็นประโยชน์สูงสุดกับองค์กร	เปอร์เซ็นต์ความสำเร็จในการพิจารณาผลงานร่วมกับผู้บริหารระดับสูง	O
	- ถ่ายทอดความรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการทำงานต่อบุคคลภายใน และภายนอกองค์กร	จำนวนครั้งในการถ่ายทอดความรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์	I